

①

ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਨੰਬਰ :
ਕਾਪੀ :

ਮੋਹਾਲੀ ਸੀ.ਸੀ.ਬੀ. ਦਾ ਨਾਮ : ਜੀਰਕਪੁਰ
ਕੁੱਲ ਪੰਨੇ

ਦੀ ਸੰਰਵ ਮੰਗਲ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾ ਬਿਸਨਪੁਰ
ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਸਬੰਧੀ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟ 31.03.2023
ਸਮਾਂ ਪੜਤਾਲ : 2022-23 (ਮਿਤੀ 01.04.2022 ਤੋਂ 31.03.2023)

ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨੰ.	ਪ੍ਰਸ਼ਨ	ਉੱਤਰ
1.	ਆਰੰਭਿਕ:	
1.1	ਸਭਾ ਦਾ ਪੂਰਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ :	ਦੀ ਸੰਰਵ ਮੰਗਲ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾ ਲਿਮ.
1.2	ਰਜਿਸਟਰਡ ਨੰਬਰ ਤੇ ਮਿਤੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ :	ਰਜਿਸਟਰਡ ਨੰਬਰ 948 ਮਿਤੀ 22.04.1991
1.3	ਸਬੰਧਿਤ ਬੈਂਕ ਬਰਾਂਚ ਅਤੇ ਖਾਤਾ ਨੰ:	ਦੀ ਮੋਹਾਲੀ ਸੀ.ਸੀ.ਬੀ. ਲਿਮ. ਦੀ ਬ੍ਰਾਂਚ ਜੀਰਕਪੁਰ ।
1.4	ਮੌਜੂਦਾ ਸੁਦਾ ਕਰਜੇ ਦੀ ਹੱਦ ਅਤੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਵੰਡ :	ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਲਿਖਤੀ ਰਿਕਾਰਡ ਨਹੀਂ ਹੈ ।
1.5	ਕੰਮਕਾਰ ਦਾ ਖੇਤਰ :	ਜੀਰਕਪੁਰ
1.6	ਮੌਜੂਦਾ ਪੜਤਾਲ ਸਮਾਂ ਅਤੇ ਮਿਤੀ ਪੜਤਾਲ :	ਮਿਤੀ 01.04.2022 ਤੋਂ 31.03.2023 ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਮਿਤੀ 28-09-2023 ਨੂੰ ਖਤਮ ਕੀਤੀ ਗਈ ।
1.7	ਮੌਜੂਦਾ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ :	ਮਹਿੰਦਰ ਪਾਲ , ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਆਡਿਟ , ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾਵਾਂ , ਸਮਗੋਲੀ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ।
1.8	ਪਿਛਲਾ ਪੜਤਾਲ ਸਮਾਂ, ਪੜਤਾਲ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਪੜਤਾਲਕਾਰ ਦਾ ਨਾਮ :	ਮਹਿੰਦਰ ਪਾਲ , ਇੰਸਪੈਕਟਰ ਆਡਿਟ , ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾਵਾਂ , ਸਮਗੋਲੀ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ ।
2.	ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ :	
2.1	ਕੀ ਸਭਾ ਦੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਚੋਣ ਸਹਿਕਾਰੀ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਹਰ ਪੰਜ ਸਾਲ ਬਾਅਦ ਨਵੀਂ ਕਮੇਟੀ ਚੁਣੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ?	ਸਭਾ ਦੀ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਚੋਣ ਸਹਿਕਾਰੀ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਹਰ ਪੰਜ ਸਾਲ ਬਾਅਦ ਨਵੀਂ ਕਮੇਟੀ ਚੁਣੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
2.2	ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਬਾਰੇ ਅੱਗੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰੋਫਰਮਾ (Annexure 'A') ਅਨੁਸਾਰ ਸੂਚੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ ।	ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕਰ ਦਿਤੀ ਹਈ ਹੈ।
2.3	ਕੀ ਸਭਾ ਵਿਚ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ ਹੈ ਇਸ ਦੀ ਸਹਿਕਾਰੀ ਐਕਟ ਦੀ ਕਿਸ ਧਾਰਾ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਸਮਾਂ ਕਿਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਪੁਗਦਾ ਹੈ।	ਪੜਤਾਲ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਭਾ ਵਿਚ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ ਨਹੀਂ ਰਿਹਾ ਹੈ।
2.4	ਕੀ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕ ਵਲੋਂ ਸਭਾ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤੀ ਜਾਂ ਤਨਖਾਹ ਭੱਤੇ ਵਿਚ ਵਾਧੇ, ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾਵਾਂ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀਆਂ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਕੇ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ? ਵੇਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।	ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ
2.5	ਕੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਇਕੱਤਰਤਾ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ?	ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਇਕੱਤਰਤਾ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।
2.6	ਕੀ ਕਾਰਵਾਈ ਪੁਸਤਕ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਠੀਕ ਰੱਖੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ? ਕੀ ਇਸ ਵਿੱਚਲੇ ਇੰਦਰਾਜਾਂ ਨੂੰ ਕੱਟਿਆ ਜਾਂ ਮਿਟਾਇਆ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵਾਧਾ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ? ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਕਾਰਵਾਈ ਪੁਸਤਕ ਠੀਕ ਰੱਖੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਵਿੱਚਲੇ ਇੰਦਰਾਜਾਂ ਨੂੰ ਕੱਟਿਆ ਜਾਂ ਮਿਟਾਇਆ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਪੜਤਾਲ ਕੀਤੀ ਨਤੀਜਾ ਠੀਕ ਰਿਹਾ।
2.7	ਕੀ ਸਭਾ ਦੀ ਫਾਇਲ ਮੁਕੰਮਲ ਹੈ ? ਕੀ ਇਸ ਵਿੱਚ ਨਿਯਮ, ਰਜਿਸਟਰੀ ਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਰਜਿਸਟਰੀ ਸੁਦਾ ਨਿਯਮ / ਉਪ ਨਿਯਮ, ਦੂਸਰੀਆਂ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸੇਦਾਰੀ ਦੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਪਿਛਲੇ ਦਸ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਸਲਾਨਾ ਖਾਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹਨ?	ਸਭਾ ਦਾ ਫਾਇਲ ਬੋਰਡ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਨਹੀਂ ਹੈ । ਇਸ ਕਰਕੇ ਇਸਦੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ।
2.8	ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਨੋਟ ਲਈ ਵੱਖਰੀ ਫਾਇਲ ਰੱਖੀ ਹੋਈ ਹੈ ? ਅਤੇ ਕੀ ਇਸ ਵਿਚ ਪਿਛਲੇ ਦਸ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਨੋਟ ਮੌਜੂਦ ਹਨ?	ਸਭਾ ਨੇ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਨੋਟ ਲਈ ਵੱਖਰੀ ਫਾਇਲ ਰੱਖੀ ਹੋਈ ਹੈ । ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦੇ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਨੋਟ ਮੌਜੂਦ ਹਨ ।

	ਪਿਛਲੇ ਲੇਖਾ ਪਤਰਾਲ ਨੋਟ 'ਤੇ ਅਮਲ ਹੋਇਆ ਹੈ? ਕੀਤੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਅੱਖੋਂ ਉਹਲੇ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ? ਪਿਛਲੇ ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਪਤਰਾਲ ਦੇ ਮੁੱਖ ਅੰਸ਼ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਦੀ ਸਾਲਵਾਰ ਸੂਚੀ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	ਪਿਛਲੇ ਆਡਿਟ ਨੋਟ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ।
10	ਕੀ ਸਭਾ ਦੀ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਬਕਾਇਦਾ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਸ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਹੋ ਚੁੱਕੀ ਹੈ? ਕੀ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਨੋਟ ਫਾਇਲ ਲੱਗੀ ਹੋਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਨੋਟ ਇਸ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਹਨ?	ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਰਿਕਾਰਡ ਪੇਜ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਕੋਈ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਨੋਟ ਪਤਰਾਲ ਸਮੇਂ ਪੇਜ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
3.	ਹਿੱਸਾ-ਪੂੰਜੀ :	
3.1	ਲੇਖਾ ਪਤਰਾਲ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ : ਲੇਖਾ ਪਤਰਾਲ ਦੇ ਦੌਰਾਨ : ਲੇਖਾ ਪਤਰਾਲ ਦੇ ਅੰਤ ਵਿੱਚ :	ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ : 150 ਗਿਣਤੀ : 150 ਮੁੱਢਲਾ ਬਕਾਇਦਾ : 75000 ਦਾਖਲੇ : 0 ਜਮ੍ਹਾਂ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ : ਸਮਾਪਤੀ : 0 ਵਾਪਸੀ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ : ਗਿਣਤੀ : 150 ਅੰਤਿਮ ਬਕਾਇਦਾ : 75000
3.2	ਇੱਕ ਹਿੱਸੇ ਦੀ ਕੀ ਕੀਮਤ ਹੈ, ਸੂਚੀ ਹਿੱਸਾ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਮਿਲਾਨ ਰਜਿਸਟਰ ਹਿੱਸਾ ਮੈਂਬਰਾਂ, ਕੈਸ਼ ਬੁੱਕ ਅਤੇ ਬੈਲੰਸ ਸ਼ੀਟ ਨਾਲ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਪਤਰਾਲ ਦਾ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ। ਪਤਰਾਲ ਦੌਰਾਨ ਪਾਏ ਗਏ ਫਰਕਾਂ ਸਬੰਧੀ ਸੰਖੇਪ ਨੋਟ ਲਿਖੋ।	ਇੱਕ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਮੁੱਲ 500.00 ਰੁਪਏ ਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਦਾਖਲੇ ਸਮੇਂ ਲੈਣੇ ਬਣਦੇ ਹਨ।
3.3	ਸਮਾਂ ਪਤਰਾਲ ਦੌਰਾਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਰਜਿਆਂ ਅਤੇ ਵਾਪਿਸ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਰਜਿਆਂ ਦੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਨੁਪਾਤ ਨਾਲ ਸ਼ੇਅਰ ਲਿੰਕੇਜ ਦੀ ਪਤਰਾਲ ਕਰਕੇ, ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਪਤਰਾਲ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਨਵੇਂ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।
3.4	ਕੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਰਜਿਸਟਰ ਹਰ ਪੱਖ ਤੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਹੈ? ਕੀ ਇਸ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਕਰਨ ਅਤੇ ਖਾਰਜ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਮਿਤੀਆਂ, ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਆਕਤੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵੇ ਠੀਕ ਦਰਜ ਹਨ? ਉਣਤਾਈਆਂ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਰਜਿਸਟਰ ਹਰ ਪੱਖ ਤੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਹੈ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਕਰਨ ਅਤੇ ਖਾਰਜ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਮਿਤੀਆਂ, ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਆਕਤੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵੇ ਠੀਕ ਦਰਜ ਹਨ।
3.5	ਕੀ ਸਭਾ ਹਰ ਸਾਲ ਲਾਭ ਅੰਸ਼ ਵੰਡ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਠੀਕ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ? ਪਿਛਲੇ ਲਾਭ ਅੰਸ਼ ਦੀ ਦਰ ਦਰਜ ਕਰੋ?	ਸਭਾ ਨੇ ਲਾਭ ਅੰਸ਼ ਦੀ ਵੰਡ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ।
3.6	ਜੇ ਸਭਾ ਵਿਖੇ ਸਰਕਾਰੀ ਪੂੰਜੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਵਿੱਚ ਕੀ ਨਾਮੀਟੇਟਿਡ ਮੈਂਬਰ ਹਨ ਅਤੇ ਕੀ ਸਭਾ ਦੀ ਇਕੱਤਰਤਾ ਵਿੱਚ ਹਾਜਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਨਹੀਂ?	ਸਭਾ ਦੀ ਬੈਲੰਸਸ਼ੀਟ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।
3.7	ਕੀ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਸਬੰਧੀ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਕੀ ਸਰਕਾਰੀ ਹਿੱਸੇ ਦੀ ਕਿਸਮਤ ਦੀ ਵਾਪਸੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਹੁੰਦੀ ਹੈ? ਕੀ ਸਰਕਾਰੀ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਤੇ ਡਿਵੀਡੈਂਡ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ?	ਸਭਾ ਦੀ ਬੈਲੰਸਸ਼ੀਟ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।
4.	ਅਮਾਨਤਾਂ ਅਤੇ ਫੰਡਜ :	
4.1	ਕੀ ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਮਿਆਦੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਮਾਨਤਾਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹਨ? ਇਹਨਾਂ ਅਮਾਨਤਾਂ ਉਪਰ ਕਿਸ ਦਰ ਨਾਲ ਵਿਆਜ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ?	ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਮਿਆਦੀ ਅਮਾਨਤਾਂ ਨਹੀਂ ਹਨ ਤੇ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
4.2	ਕੀ ਅਮਾਨਤਾਂ ਦੀ ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਰਸੀਦਾਂ ਜਾਂ ਚੈੱਕਾਂ ਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿਆਕਤੀਆਂ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਭਾ ਦੇ ਉਪ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਆਗਿਆ ਹੈ? ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਬਕਾਇਦਾ ਤੌਰ ਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ?	ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਅਮਾਨਤ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਆਕਤੀਆਂ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰਾਂ ਨਾਲ ਵਾਪਸ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਈਆਂ ਹਨ।
4.3	ਕੀ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਰਾਖਵਾਂ ਫੰਡ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ? ਕੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਫੰਡ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਸਾਹਿਬ ਦੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਵੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਜਾਂ ਸਭਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਹੈ? ਕੀ ਦੂਸਰੇ ਜਰੂਰੀ ਫੰਡਸ ਦਾ ਉਪਬੰਧ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਘਸਾਈ ਫੰਡ, ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਫੰਡ ਆਦਿ।	ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਰਾਖਵਾਂ ਫੰਡ 5500-00 ਰੁਪਏ ਹੈ। ਸਭਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਹੈ। ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਫੰਡ ਕਾਇਮ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।
4.4	ਸਭਾ ਨੇ ਕਿਹੜੇ ਕਿਹੜੇ ਫੰਡ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੇ ਹੋਏ ਹਨ? ਕੀ ਉਹ ਬਕਾਇਦਾ ਅਤੇ ਠੀਕ ਹਨ?	ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਫੰਡ ਕਾਇਮ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।

ਹਾਊਸਫੈਡ ਤੋਂ ਕਰਜਾ ਲੈ ਕੇ ਮੈਬਰਾਂ ਨੂੰ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀਆਂ ਹਨ:

3

ਪਤ ਕਰਜੇ :

	<p>ਕੀ ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਬਰਾਂ ਨੇ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਹਾਊਸਫੈਡ ਤੋਂ ਕਰਜਾ ਲਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਅੱਗੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰਫੇਰਮਾ (Annexure 'B') ਅਨੁਸਾਰ ਸੂਚੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ ਅਤੇ Annexure 'B' ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਰਕਮਾਂ ਦਾ ਸਭਾ ਦੇ ਸਬੰਧਿਤ ਰਿਕਾਰਡ, ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਰਸੀਦਾਂ / ਰਿਕਵਰੀ ਅਨੈਕਸਚਰ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਕਰਜੇ ਦੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਕੇ ਪਾਏ ਗਏ ਫਰਕਾਂ ਸਬੰਧੀ ਨੋਟ ਲਿਖੋ।</p>	<p>ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
5.2	<p>ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਅਫਵਾਸ ਰਿਕਵਰੀ ਹਾਊਸਫੈਡ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ? ਕੀ ਅਫਵਾਸ ਰਿਕਵਰੀ ਰਜਿਸਟਰ ਲਗਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਚੈਕ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
5.3	<p>ਕੀ ਹਾਊਸਫੈਡ ਨੂੰ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਜਾ ਵਸੂਲੀ ਵਿੱਚੋਂ ਹੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ? ਜੇਕਰ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਵਰਨਣ ਕਰੋ।</p>	<p>ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
5.4	<p>ਕੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ? ਕੋਈ ਪੀਨਲ ਵਿਆਜ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ।</p>	<p>ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
5.5	<p>ਦੇਣਯੋਗ ਵਿਆਜ ਦੀ ਚੈਕਿੰਗ ਕਰੋ, ਕੀ ਦੇਣਯੋਗ ਵਿਆਜ ਦੀ ਪਰਵੀਜਨ ਠੀਕ ਪਾਈ ਗਈ ਹੈ?</p>	<p>ਸਭਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
<p>6. ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਕਰਜੇ :</p>		
6.1	<p>ਸਮਾਂ ਪੜਤਾਲ ਦੌਰਾਨ ਜੇ ਕਰਜੇ ਮੈਬਰਾਂ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕਰਜਾ ਕੇਸਾਂ ਦੀਆਂ ਪਤ੍ਰਤਾਂ ਸਭਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਹਨ, ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਪੜਤਾਲ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਕਰਜਾ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।</p>
6.2	<p>ਕੀ ਕਰਜਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਮੈਬਰਾਂ ਤੋਂ ਲਏ ਗਏ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਕਰਜਾ ਪਾਲਸੀ ਮੁਤਾਬਿਕ ਹਨ ਅਤੇ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਮੁਕੰਮਲ ਹਨ, ਸਮਾਂ ਪੜਤਾਲ ਦੌਰਾਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਰਜਿਆਂ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਕਰਜਾ ਪਾਲਸੀ ਅਨੁਸਾਰ ਪਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਉਣਤਾਈਆਂ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ</p>
6.3	<p>ਕੀ ਹਾਊਸਫੈਡ ਹਿੱਤ ਰਹਿਣ ਭੂਮੀ ਦਾ ਰਪਟ ਟਿੱਤਕਾਲ ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਰੋਜਨਾਮਚੇ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹੋ ਚੁੱਕੀ ਹੈ? ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਪਟਵਾਰੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਸਬੰਧਿਤ ਫਾਇਲਾਂ ਵਿੱਚ ਨੱਥੀ ਹੈ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ</p>
6.4	<p>ਕੀ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਹਾਊਸਫੈਡ ਹਿੱਤ ਰਹਿਣ ਭੂਮੀ ਦਾ ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚੋਂ ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਪ੍ਰੀਖਣ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਕਰਜਾ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰਹੇ?</p>	<p>ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ</p>
6.5	<p>ਕੀ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰਜਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਯੋਗ ਵਰਤੋਂ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸਮੇਂ ਅਧੀਨ ਲਏ ਗਏ ਹਨ? ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਕਰਜਿਆਂ ਦੀ ਕੁਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿਰੁੱਧ ਕੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
6.6	<p>ਕੀ ਸਮੂਹ ਕਰਜਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਪਾਸ ਬੁੱਕਾਂ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਕਰਜਾ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ?</p>	<p>ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
6.7	<p>ਕੀ ਕਿਸ਼ਤਬੰਦੀ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਬਰਾਂ ਤੋਂ ਅਸਲ ਰਕਮ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕਿਸ਼ਤਬੰਦੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵੇਰਵੇ ਦਿਓ :- ਪਿਛਲਾ ਬਕਾਇਆ : ਚਾਲੂ ਮੰਗ : ਕੁੱਲ ਵਸੂਲੀ :</p>	<p>ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>

9

	ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ : ਵਲੋਂ ਬਾਕੀਦਾਰਾਂ / ਡਿਫਾਲਟਰਾਂ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਕੀਤੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
	ਸਭਾ ਦੇ ਡੂੰਘੇ ਅਤੇ ਸ਼ੱਕੀਆ ਕਰਜਿਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
6.10	ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕਰਜੇ ਤੇ ਲੈਣਯੋਗ ਵਿਆਜ ਦੀ ਪਰਵੀਜਨ ਠੀਕ ਪਾਈ ਗਈ ਹੈ ਇਸ ਦਾ ਮਿਲਾਨ ਕਿਸਤਬੰਧੀ ਨਾਲ ਕਰੋ? ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10% ਖਾਤਿਆਂ ਦਾ ਵਿਆਜ ਚੈਕ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
6.11	ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕਰਜਿਆਂ ਦੇ ਖਾਤੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਮੈਨੇਜਰ ਹਾਊਸਫੈਡ ਦੀਆਂ ਕਿਤਾਬਾਂ ਨਾਲ ਮੇਲ ਖਾਂਦੇ ਹਨ ? ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਵੱਖ ਵੱਖ ਸਮੇਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਿਲਾਨ ਦੀਆਂ ਮਿਲਾਨ ਸੂਚੀਆਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
6.12	ਕੀ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਕਰਜਿਆਂ ਦੀਆਂ ਬੈਲੰਸ ਬੁੱਕ / ਸੂਚੀਆਂ ਅੱਗੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰਫਾਰਮਾਂ (Annexure 'C') ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਕੰਮਲ ਹਨ ਅਤੇ ਜਨਰਲ ਲੈਜਰ ਨਾਲ ਮੇਲ ਖਾਦੀਆਂ ਹਨ , ਚੈਕ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
6.13	ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਜੇਦਾਰ ਦੀ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਸਭਾ ਦੇ ਉਸ ਦੇ ਮੁਆਵਜੇ ਸਬੰਧੀ ਕੋਸ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਹਾਊਸਫੈਡ ਨੂੰ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਕੋਈ ਕਲੇਮ ਬਕਾਇਆ ਤਾਂ ਨਹੀਂ। ਨਾ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕੇਸਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਕਾਰਨਾਂ ਸਾਹਿਤ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਕਰਜੇ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦਾ ਕਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਸਭਾਵਾਂ ਜੋ ਆਪਣੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਜਮੀਨ ਖਰੀਦ ਕੇ ਪਲਾਟ ਜਾਂ ਮਕਾਨ ਅਲਾਟ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ :

7.	ਜਮੀਨ ਦੀ ਖਰੀਦ :	
7.1	ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਮਕਾਨ / ਫਲੈਟ ਬਨਾਉਣ ਲਈ ਜਮੀਨ ਆਪ ਖਰੀਦ ਕੀਤੀ ਹੈ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ ਭਾਵ ਪੁੱਛਾ ਜਾਂ ਇੰਪਰੂਵਮੈਂਟ ਟਰੱਸਟ ਤੋਂ ਅਲਾਟ ਹੋਈ ਹੈ। ਜਮੀਨ ਸਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਚੈਕ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਕੀ ਇਹ ਠੀਕ ਅਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹਨ?	ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਜਮੀਨ ਸਾਬਕਾ ਸਾਲਾ ਵਿਚ ਖਰੀਦ ਕੀਤੀ ਹੈ। ਸਮਾ ਪੜਤਾਲ ਜਮੀਨ ਖਰੀਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ।
7.2	ਮੈਂਬਰਾਂ ਵਲੋਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਕਿਸਤਾਂ ਦਾ ਉਚਿੱਤ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ? ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਰਸੀਦਾਂ ਦਾ ਕੈਸ਼ ਬੁੱਕ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰੋ ਅਤੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਕਿਸਤਾ ਸਾਬਕਾ ਸਾਲਾ ਵਿਚ ਲਈਆ ਹਨ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
7.3	ਕੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵਲੋਂ ਜਮੀਨ ਲਈ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਕਿਸਤਾਂ ਨੂੰ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਸਬੰਧਿਤ ਅਲਾਟੀ ਏਜੰਸੀ ਪਾਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ? ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਭਾ ਡਿਫਾਲਟਰ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਅਤੇ ਕੋਈ ਪੀਨਲ ਵਿਆਜ ਤਾਂ ਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਕਿਸਤਾ ਸਾਬਕਾ ਸਾਲਾ ਵਿਚ ਲਈਆ ਹਨ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
7.4	ਕੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵਲੋਂ ਸਭਾ ਨੂੰ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕਿਸਤਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ? ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਪਾਈਆ ਗਈਆਂ ਉਣਤਈਆਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਦਿਓ।	ਕਿਸਤਾ ਸਾਬਕਾ ਸਾਲਾ ਵਿਚ ਲਈਆ ਹਨ। ਸੋ ਪ੍ਰਸਨ ਸੰਬਧਤ ਨਹੀਂ ਹੈ।
7.5	ਕੀ ਪਲਾਟ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਸਭਾ ਜਾਂ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਨਾਂ ਮਿਊਸ਼ੀਪਲ ਕਮੇਟੀ / ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਹੋ ਚੁੱਕੀ ਹੈ?	ਕੁਲ ਜਮੀਨ ਸਭਾ ਦੇ ਨਾ ਹੈ।
7.6	ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਕੋਆਪਰੇਟਿਵ ਬੈਂਕ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬੈਂਕ, ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਕਰਜਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ? ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ ਦਿਓ ?	ਸਭਾ ਨੇ ਕੋਆਪਰੇਟਿਵ ਬੈਂਕ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬੈਂਕ , ਸੰਸਥਾ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਕਰਜਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੈ।
8.	ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਅਤੇ ਅਲਾਟਮੈਂਟ :	
8.1	ਮਕਾਨਾਂ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ ਪਲਾਟ ਸਭਾ ਦੇ ਨਾਂ ਹਨ ਜਾਂ ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਦੇ ? ਜੇ ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਦੇ ਨਾਂ ਹਨ ਤਾਂ ਕੀ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਭਾ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਕਰਜਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਰਹਿਣ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ?	ਪੜਤਾਲ ਸਮੇਂ ਵਿਚ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਕੋਈ ਜਮੀਨ ਖਰੀਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਅਲਾਟ ਹੋਈ ਹੈ।
8.2	ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਨਕਸ਼ਾ ਆਰਚੀਟੈਕਟਰ ਤੋਂ	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਮੈਂਬਰਾਂ ਆਪ

	ਕਰਵਾਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਅਥਾਰਿਟੀ ਤੋਂ ਇਹ ਪਾਸ ਕਰਵਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੰਖੇਪ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ।
	ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਇਮਾਰਤ ਖਾਤਾ (ਬਿਲਡਿੰਗ ਅਕਾਊਂਟ) ਵੱਖਰਾ ਰੱਖਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ? ਲੇਖਾ ਪਤਤਾਲ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਇਸ ਫੰਡ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਤਨੀ ਚਕਮ ਕਿਸ ਕੰਮ ਉੱਤੇ ਖਰਚ ਹੋਈ? ਕੀ ਉਸਾਰੀ ਦੇ ਟਾਕਰੇ ਵਿੱਚ ਖਰਚ ਯੋਗ ਸੀ?	ਸਭਾ ਕੋਲ ਆਡਿਟ ਬਿਲਡਿੰਗ 716117-00 ਰੁਪਏ ਹੈ।
8.4	ਕੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ ਬਿਲਡਿੰਗ ਮਟੀਰੀਅਲ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਆਪਣੀ ਪੱਧਰ ਤੇ ਖਰੀਦੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ? ਕੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕੂਟੇਸ਼ਨਾ / ਟੈਂਡਰ ਮੰਗੇ ਗਏ ਸਨ ਅਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਟਾਕ ਰਜਿਸਟਰ ਮੁਕੰਮਲ ਅਤੇ ਠੀਕ ਹੈ?	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਮੈਂਬਰਾਂ ਆਪ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ।
8.5	ਲੇਖਾ ਪਤਤਾਲ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਉਸਾਰੀ ਦੀਆਂ ਜਿਤਨੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਖਰੀਦੀਆਂ ਗਈਆਂ, ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਖਰੀਦਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਨਤੀਜਾ ਪਤਤਾਲ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਮੈਂਬਰਾਂ ਆਪ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ।
8.6	ਕੀ ਬਿਲਡਿੰਗ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਮਕਾਨਵਾਰ ਜਾਂ ਕੰਮ ਵਾਰ ਅੱਡ ਅੱਡ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਮਟੀਰੀਅਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਨੇ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਹਿੱਸੇਦਾਰਾਂ ਨੇ ਸਮੁੱਚੇ ਤੌਰ ਤੇ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਹੈ?	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਮੈਂਬਰਾਂ ਆਪ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ।
8.7	ਕੀ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਸਬੰਧੀ ਮਿਣਤੀ ਕਿਤਾਬ (ਮਈਅਰ ਮੈਂਟ ਬੁੱਕ) ਲਾਈ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਟੈਲਨੀਕਲ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਤਸਦੀਕ ਕਰਵਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ?	ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ
8.8	ਜੇ ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਕੰਮ ਠੇਕੇ ਤੇ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿ ਰਨਿੰਗ ਬਿੱਲ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਨਾਲ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ?	ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ
8.9	ਕੀ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਮੁਤਾਬਿਕ ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਕੰਮ ਮੁਕੰਮਲ ਕੀਤਾ ਹੈ? ਜੇ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਕੀ ਬਣਦਾ ਜੁਰਮਾਨਾ ਵਸੂਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਪਤਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ
8.10	ਕੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਮੁਤਾਬਿਕ ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਕੁੱਲ ਖਰਚਾ ਮਿੱਥੀ ਹੱਦ ਅੰਦਰ ਹੀ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਖਰਚਾ ਮਿੱਥੀ ਹੱਦ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਇਆ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਗਈ ਹੈ? ਪਤਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਪਾਸ ਇਮਾਰਤਾਂ ਨਹੀਂ ਹਨ ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।
8.11	ਜੇ ਸਭਾ ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਕੰਮ ਆਪ ਕਰ ਰਹੀ ਹੈ ਤਾਂ ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਦਾ ਯੋਗ ਪ੍ਰਬੰਧ ਹੈ? ਉਣਤਾਈਆਂ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।
8.12	ਕੀ ਚਿੱਠਾ (ਬੈਲੈਂਸ ਸ਼ੀਟ) ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਹੱਥਲੇ ਸਟਾਕ ਦੀ ਕੀਮਤ, ਖਰੀਦ ਕੀਮਤ ਜਾਂ ਬਜ਼ਾਰੀ ਕੀਮਤ ਜੋ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇ ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਈ ਗਈ ਹੈ? ਬਕਾਇਆ ਸਟਾਕ ਦੀ ਸੂਚੀ ਲੇਖਾ ਨੋਟ ਨਾਲ ਲਗਾਓ ਅਤੇ ਸਟਾਕ ਰਜਿਸਟਰ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।
8.13	ਕੀ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦਾ ਬੀਮਾ ਹੋਇਆ ਹੈ? ਜੇ ਹੋਇਆ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿ ਬੀਮੇ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਠੀਕ ਸਮੇਂ ਤੇ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ?	ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ
8.14	ਸਭਾ ਨੇ ਕਿਤਨੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮਕਾਨ ਜਾਂ ਪਲਾਟ ਦੇਣ ਦਾ ਕੰਮ ਕੀਤਾ ਹੈ? ਅਤੇ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਅਜੇ ਤੱਕ ਮਕਾਨ ਜਾਂ ਪਲਾਟ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇ ਕੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਦਿਵਾਉਣ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ?	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।
8.15	ਕੀ ਸਭਾ ਪਾਸ ਕੋਈ ਅਜਿਹੇ ਮਕਾਨ ਤਿਆਰ ਹੋਏ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਅਜੇ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਮਕਾਨਾਂ	ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।

<p>ਦੀਆਂ ਉਣਤਾਈਆਂ ਦਰਜ ਕਰੋ। ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਮਕਾਨ / ਫਲੋਟ / ਪਲਾਟ ਟਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਸਬੰਧੀ ਪਾਸੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਟਰਾਂਸਫਰ ਫੀਸ ਵਸੂਲ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ?</p>	<p>ਸਭਾ ਮਕਾਨ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਰਜਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ। ਮਕਾਨ ਬਣਾ ਕੇ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੀ ਹੈ।</p>
<p>9. ਫਰਨੀਚਰ ਅਤੇ ਫਿਕਸਚਰ :</p>	
<p>9.1 ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਟਾਕ ਅਤੇ ਫਰਨੀਚਰ ਫਿਕਸਚਰ ਵਿਚਲੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਭੌਤਿਕ ਪੜਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ? ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚੀ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕੀਤੀ ਪੜਤਾਲ ਦਾ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਹਾਂ, ਪੜਤਾਲ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਨਤੀਜਾ ਠੀਕ ਰਿਹਾ। ਸੂਚੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।</p>
<p>9.2 ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਖਰੀਦ ਕੀਤੇ ਫਰਨੀਚਰ ਅਤੇ ਫਿਕਸਚਰ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਦਿਉ। ਕੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਲਈ ਗਈ? ਬਿੱਲਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਪੜਤਾਲ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਕੋਈ ਨਵੇਂ ਫਰਨੀਚਰ ਦੀ ਖਰੀਦ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।</p>
<p>10. ਹੱਥਲੀ ਰੋਕੜ, ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਅਤੇ ਨਿਵੇਸ਼ ਪੂੰਜੀਆਂ:</p>	
<p>10.1 ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਕੈਸ਼ ਬੁੱਕ, ਡੇ ਬੁੱਕ ਅਤੇ ਖਾਤੇ (ਲੈਜਰ) ਦੇ ਸਾਰੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ਾਂ ਦਾ ਮਿਲਾਨ ਕਰੋ ਅਤੇ ਮਿਲੇ ਫਰਕਾਂ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵਾ ਦਿਉ।</p>	<p>ਮਿਲਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ, ਨਤੀਜਾ ਠੀਕ ਰਿਹਾ।</p>
<p>10.2 ਕੈਸ਼ ਬੁੱਕ ਦੇ ਜੋੜਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰੋ ਅਤੇ ਜੋ ਗਲਤੀਆਂ ਮਿਲੀਆਂ ਉਹਨਾਂ ਸਬੰਧੀ ਨੋਟ ਦਿਉ। ਕੀ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ?</p>	<p>ਕੈਸ਼ ਬੁੱਕ ਦੇ ਜੋੜਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਨਤੀਜਾ ਠੀਕ ਰਿਹਾ।</p>
<p>10.3 ਕੀ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਬਕਾਇਆ ਠੀਕ ਕੱਢਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ? ਕੀ ਇਸ ਉੱਤੇ ਖਜਾਨਚੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਹਨ? ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਕੀਤੀ? ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਨਗਦੀ ਕੰਮਕਾਰ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਠੀਕ ਕੱਢੀ ਗਈ ਹੈ। ਜਿਸ ਤੇ ਸਭਾ ਸਕੱਤਰ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।</p>
<p>10.4 ਕੀ ਹੱਥ ਨਗਦੀ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੱਦ ਨਿਸਚਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ? ਸਮਾਂ ਪੜਤਾਲ ਦੌਰਾਨ ਬਕਾਇਆ ਹੱਥ ਨਗਦੀ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸੀਮਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਰਹੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।</p>	<p>ਹੱਥ ਨਗਦੀ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੱਦ 10000-00 ਰੁ. 12-5-91 ਰਾਹੀਂ ਨਿਸਚਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਨਗਦੀ ਬਾਕੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਰਹੀ ਹੈ।</p>
<p>10.5 ਸਭਾ ਦੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤਿਆਂ ਦਾ ਸਭਾ ਦੀਆਂ ਕਿਤਾਬਾਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰੋ। ਪਾਏ ਗਏ ਫਰਕਾਂ ਸਬੰਧੀ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਮਿਲਾਨ ਰਿਪੋਰਟ (ਰਿਕੰਸੀਲੇਸ਼ਨ ਸਟੇਟਮੈਂਟ) ਉੱਪਰ ਟਿੱਪਣੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।</p>	<p>ਮਿਲਾਨ ਕੀਤਾ, ਬੈਂਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਅਨੁਸਾਰ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਮੇਲ ਖਾਏ ਹਨ। ਫਰਕ ਸੰਬੰਧੀ ਮਿਲਾਨ ਰਿਪੋਰਟ ਨਬੀ ਹੈ, ਫਰਕ ਦੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।</p>
<p>10.6 ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ / ਨਿਵੇਸ਼ ਕੀਤੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਲਾਭ ਦਾ, ਸਬੰਧਿਤ ਰਸੀਦਾਂ ਅਤੇ ਪਾਸ ਬੁੱਕ ਦਾ ਮਿਲਾਨ ਸਭਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਨਾਲ ਕਰਕੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵਿਸਥਾਰ ਪੂਰਵਕ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।</p>	<p>ਸਭਾ ਪਾਸ ਐਫ ਡੀ 344802/- ਰੁ. ਹੈ।</p>
<p>10.7 ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਦੁਸਰੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਤੇ ਰਕਮ ਲਗਾਈ ਹੈ? ਉਸ ਦੇ ਹਿੱਸਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਹਿੱਸਾ ਪੂੰਜੀ ਲਗਾਉਣ ਤੇ ਟਿੱਪਣੀ ਦਿਉ।</p>	<p>ਪੜਤਾਲ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।</p>
<p>10.8 ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਕੋਈ ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਹਨ? ਉਹਨਾਂ ਬਾਰੇ ਘੱਠ ਕਰਕੇ ਟਿੱਪਣੀ ਦਿਉ।</p>	<p>ਰਣਧੀਰ ਸਿੰਘ 78000-00 ਰੁ. ਤੇ ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਵਿਸਵਕਰਮਾ ਇਲੈਕਟਰੋਨੀਕ ਕੋ. 29700-00 ਰੁ. ਤੇ ਜਸਪਾਲ ਸਰਮਾ 20000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ 5000-00 ਰੁ. ਤੇ ਰਾਜ ਕੁਮਾਰ 25000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸੋਨਿਆ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਨਨਹੈਯ ਸਿੰਘ-10000.00 ਰੁ. ਲੈਣਯੋਗ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।</p>
<p>11. ਹੋਰ ਲੈਣਦਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ :</p>	
<p>ਬੈਲੈਂਸਸ਼ੀਟ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਲੈਣਦਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਵਰਨਣ ਇਸ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਪ੍ਰੋਫਰਮੇ ਦੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>	<p>ਰਣਧੀਰ ਸਿੰਘ 78000-00 ਰੁ. ਤੇ ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਵਿਸਵਕਰਮਾ ਇਲੈਕਟਰੋਨੀਕ ਕੋ. 29700-00 ਰੁ. ਤੇ ਜਸਪਾਲ ਸਰਮਾ 20000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ 5000-00 ਰੁ. ਤੇ ਰਾਜ ਕੁਮਾਰ 25000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸੋਨਿਆ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਨਨਹੈਯ ਸਿੰਘ-10000.00 ਰੁ. ਲੈਣਯੋਗ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।</p>

<p>12.1 ਅਤੇ ਰਿਕਾਰਡ :</p> <p>ਸਕੱਤਰ, ਵਰਕਸ਼ਾਪ ਅਤੇ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਅਮਲੇ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨਿਮਨ ਵੇਰਵੇ ਦਰਸਾਉਂਦੀ ਕੁੱਲ ਗਿਣਤੀ ਦਿੰਦਿਆਂ ਸੂਚੀ ਸਾਮਲ ਕਰੋ। ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਪੂਰਨ ਵੇਰਵੇ ਕੇਵਲ ਸਾਲਾਨਾ ਪਤਤਾਲ ਨੋਟ ਨਾਲ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ:-</p> <p>(1) ਨਾਂ ਅਤੇ ਉਮਰ (2) ਮੌਦ (3) ਯੋਗਤਾਵਾਂ (4) ਕੀ ਮੈਂਬਰ ਹੈ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਮੈਂਬਰ? (5) ਕੀ ਕਿਸੇ ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਹੈ? (6) ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ। (7) ਦਿੱਤੀ ਸਕਿਉਰਟੀਆਂ ਦੀ ਰਕਮ ਅਤੇ ਕਿਸਮ। (8) ਗਰੇਡ ਅਤੇ ਮੌਜੂਦਾ ਤਨਖਾਹ। (9) ਜਮਾਨਤ ਵਿਲੇਖ ਕੌਣ ਧਾਰਨ ਕਰਦਾ ਹੈ? (10) ਕੀ ਸਭਾ ਕੋਲ ਰਸੀਦ ਹੈ ਅਤੇ ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਤਸੱਲੀ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਕਿ ਜਾਮਨ ਅਜੇ ਜਿਉਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿ ਬਾਂਡ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਸਬੰਧੀ ਸਕਿਉਰਟੀ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਅਜੇ ਉਪਬੰਧ ਹੈ? ਕੀ ਸਕਿਉਰਟੀ ਦੀ ਨਿਯਤ ਸਮੇਂ ਤੇ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ? ਸਭਾ ਤੋਂ ਪਿਛੋਂ ਕਦੋਂ ਕੀਤੀ ਗਈ?</p>	<p>ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨਬੀ ਹੈ।</p> <p>ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨਬੀ ਹੈ।</p>
<p>12.2 ਕੀ ਸਭਾ ਦਾ ਸਕੱਤਰ/ਮੈਨੇਜਰ ਆਨਰੇਰੀ ਹੈ ਜਾਂ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ਹੈ? ਜੇ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਕੰਮ ਦੇ ਟਾਕਰੇ ਵਿੱਚ ਤਨਖਾਹ ਜਿਆਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਹੈ? ਜੇ ਸਕੱਤਰ ਮੈਨੇਜਰ ਗੈਰ-ਮੈਂਬਰ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਉਸ ਨਾਲ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਾਲਾਨਾ ਲਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ?</p>	<p>ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨਬੀ ਹੈ। ਸਕੱਤਰ/ਮੈਨੇਜਰ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>
<p>12.3 ਤਨਖਾਹਦਾਰ ਹੋਰ ਅਮਲਾ ਕਿਤਨਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕੀ ਕੀ ਕਰਤੱਵ ਹਨ? ਕੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕਰਤੱਵਾਂ ਦੀ ਵੰਡ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਬਕਾਇਦਾ ਮਤੇ ਅਧੀਨ ਹੋਈ ਹੈ?</p>	<p>ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ਅਮਲਾ ਗਿਣਤੀ 8 ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕਰਤੱਵਾਂ ਦੀ ਵੰਡ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਬਕਾਇਦਾ ਮਤੇ ਅਧੀਨ ਹੋਈ ਹੈ।</p>
<p>12.4 ਕੀ ਅਮਲਾ ਕਾਫੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਦਾ ਕੰਮ ਤਸੱਲੀਬਖਸ਼ ਹੈ?</p>	<p>ਕੰਮ ਅਨੁਸਾਰ ਠੀਕ ਹੈ।</p>
<p>12.5 ਸਾਰੇ ਵਾਉਚਰਾਂ ਦੀ ਪਤਤਾਲ ਕਰਕੇ ਨਤੀਜਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।</p>	<p>ਵਾਉਚਰ ਪਾਏ ਜਾਦੇ ਹਨ।</p>
<p>12.6 ਕੀ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦਾ ਬਕਾਇਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ?</p>	<p>ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦਾ ਬਕਾਇਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।</p>
<p>12.7 ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਕਿਤਾਬਾਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਲਈ ਉਪ-ਨਿਯਮ ਅਪਨਾਏ ਹੋਏ ਹਨ? ਕਿਤਾਬਾਂ ਕਿਸ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਵਿੱਚ ਹਨ? ਕੀ ਸੰਭਾਲਕਾਰ ਪਾਸੋਂ ਬਕਾਇਦਾ ਰਸੀਦ ਲਈ ਗਈ ਹੈ ?</p>	<p>ਸਭਾ ਦੀਆਂ ਕਿਤਾਬਾਂ ਸਕੱਤਰ ਸ.ਅਜੇਕ ਅਰੋੜਾ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਵਿੱਚ ਹਨ। ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਪਤਤਾਲ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨੱਬੀ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।</p>
<p>13. ਆਮਦਨ ਅਤੇ ਖਰਚੇ :</p>	
<p>13.1 ਕੀ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਉਚਿਤ ਅਥਾਰਟੀ ਅਧੀਨ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਜਿਥੇ ਜਰੂਰੀ ਹੈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ ?</p>	<p>ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਉਚਿਤ ਅਥਾਰਟੀ ਅਧੀਨ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਜਿਥੇ ਜਰੂਰੀ ਹੈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ।</p>
<p>13.2 ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਲਾਭ ਅਤੇ ਹਾਨੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਜਾਂ ਆਮਦਨ ਦੀ ਮੱਦ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਘੋਖ ਕਰਕੇ ਟਿੱਪਣੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।</p>	<p>ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਮੱਦ ਨਹੀਂ।</p>
<p>13.3 ਕੀ ਸਾਰੀਆਂ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ ਦਾ (ਵਸੂਲੀ ਯੋਗ ਅਤੇ ਅਦਾਇਗੀ ਯੋਗ ਮੱਦਾਂ) ਬਕਾਇਦਾ ਤੌਰ ਤੇ ਲੇਖਾ ਕਰ ਲਿਆ ਹੈ?</p>	<p>ਹਾ ਲੇਖਾ ਕਰ ਲਿਆ ਹੈ।</p>
<p>13.4 ਕੀ ਸਾਰੇ ਹਿਸਾਬਾਂ ਦੇ ਵਾਉਚਰ ਉਚਿਤ ਤੌਰ ਤੇ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ?</p>	<p>ਵਾਉਚਰਾਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਜਾਦੇ ਹਨ।</p>
<p>13.5 ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਲੇਖਾ ਪਤਤਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਨਿੱਜੀ ਖਾਤਿਆਂ ਅਤੇ ਆਮ ਖਾਤਿਆਂ ਦੇ ਜੋੜਾਂ ਦੀ ਪਤਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ?</p>	<p>ਲੇਖਾ ਪਤਤਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਨਿੱਜੀ ਖਾਤਿਆਂ ਅਤੇ ਆਮ ਖਾਤਿਆਂ ਦੇ ਜੋੜਾਂ ਦੀ ਪਤਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ।</p>

ਦੀ ਵਿਚ ਲਈ ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਖਾਤਿਆਂ ਦੀਆਂ ਕਤੀਬਤ ਬਾਕੀ ਹਿਸਾ ਪੂਜੀ, ਕਰਜਾ, ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮਾਂ, ਸਬੰਧੀਆਂ, ਲਾਭ ਅਤੇ ਗੇਂਡੀਅਮ, ਸਟਾਕ, ਪ੍ਰੋਵੀਡੈਂਟ ਫੰਡ ਅਤੇ ਸਕਿਊਰਟੀਆਂ ਖਾਤਿਆਂ ਆਦਿ ਦੀ ਪਰੂਫ ਬੈਲੰਸ ਬੁੱਕਸ ਅਤੇ ਉਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ ਤੇ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ? ਲੱਭੀਆਂ ਕਮੀਆਂ ਅਤੇ ਬਾਕੀਆਂ ਦਾ ਕੋਈ ਫਰਕ ਦੱਸੋ ਅਤੇ ਪਰੂਫ ਬੈਲੰਸ ਬੁੱਕਸ ਦਾ ਜਨਰਲ ਲੈਜਰ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰੋ?

ਸਭਾ ਵੱਲੋਂ ਕਰਜੇ ਅਤੇ ਹਿੱਸੇਦਾਰੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਲਿਸਟ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀਆਂ ਹਨ ਜੋ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹਨ ਹਿੱਸੇਦਾਰੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ 500.00 ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਲਈ ਹੈ ਤੇ ਮਿਲਾਨ ਰਖਦੀ ਹੈ। ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ ਪੁਰਾਣੀਆ ਹਨ।

14.	ਫੁੱਟਕਲ :	
14.1	ਸਭਾ ਦੇ S. Debtors ਅਤੇ S. Creditors ਦੀ ਸਾਲਵਾਰ ਸੂਚੀ ਬਣਾ ਕੇ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ / ਭੁਗਤਾਨ ਸਬੰਧੀ ਸਭਾ ਦੁਆਰਾ ਚੁੱਕੇ ਗਏ ਕਦਮਾਂ ਸਬੰਧੀ ਆਪਣੀ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਰਣਧੀਰ ਸਿੰਘ 78000-00ਰੁ. ਤੇ ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ 7000-00ਰੁ. ਤੇ ਵਿਸਵਕਰਮਾ ਇਲੈਕਟਰੋਨੀਕ ਕੋ. 29700-00 ਰੁ. ਤੇ ਜਸਪਾਲ ਸਰਮਾ 20000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ 5000-00ਰੁ. ਤੇ ਰਾਜ ਕੁਮਾਰ 25000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸੋਨਿਆ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਨਨਹੈਯ ਸਿੰਘ-10000.00ਰੁ. ਲੈਣਯੋਗ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
14.2	ਲਾਭ ਹਾਨੀ ਖਾਤੇ ਅਧੀਨ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਅਮਦਨ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਮੱਦਾਂ ਦਾ ਵਿਸਥਾਰ ਪੂਰਵਕ ਵਰਨਣ ਕਰੋ। ਪੜਤਾਲ ਦੌਰਾਨ ਪਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਤਰੁਟੀਆਂ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ ਕਿਤੀ ਜਾਵੇ।	ਲਾਭ ਹਾਨੀ ਖਾਤੇ ਮੱਦਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਖਰਚੇ ਘਟਾਏ ਜਾਣ। ਤੇ ਖਰਚੀਆ ਪੁਰੇ ਬਿਲ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿਚ ਰਖੇ ਜਾਣ।
14.3	ਕੀ ਸਭਾ ਨੇ ਪਿਛਲੇ ਸਾਲਾਂ ਦੀ ਕਾਰਗੁਜ਼ਾਰੀ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਚਾਲੂ ਸਾਲ ਲਈ ਅੰਦਾਜ਼ਨ ਬਜਟ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਹੈ? ਵਿਸਥਾਰ ਪੂਰਵਕ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	ਸਭਾ ਵੱਲੋਂ ਸਲਾਨਾ ਬਜਟ ਤਿਆਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
14.4	ਕੀ ਸਭਾ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਸਬਸਿਡੀ ਮਿਲੀ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਤੇ ਮਿਲੀ ਹੈ ਉਸ ਦੀ ਘੋਖ ਕਰਕੇ ਵਿਸਥਾਰ ਪੂਰਵਕ ਟਿੱਪਣੀ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਦੱਸਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਕੀ ਇਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਠੀਕ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ?	ਪੜਤਾਲ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਸਭਾ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਕੋਈ ਸਬਸਿਡੀ ਨਹੀਂ ਮਿਲੀ ਹੈ।
14.5	ਕੀ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਸਭਾ ਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਸਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਧਿਰ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਝਗੜਾ ਹੋਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਕੀ ਇਹ ਝਗੜਾ ਬਕਾਇਦਾ ਸਾਲਸ ਦੇ ਸਪੁਰਦ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ? ਸਿੱਟਾ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਭਾ ਸਕੱਤਰ ਅਨੁਸਾਰ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਸਭਾ ਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਸਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਧਿਰ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਝਗੜੇ ਦਾ ਕੇਸ ਸਾਹਮਣੇ ਨਹੀਂ ਆਇਆ ਹੈ।
14.6	ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਫੀਸ ਸਬੰਧੀ ਟਿੱਪਣੀ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਸਾਬਕਾ ਪੜਤਾਲ ਸਾਲ ਦੀ ਆਡਿਟ ਫੀਸ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋ ਚੁੱਕੀ ਹੈ ਪੜਤਾਲ ਸਾਲ ਦੀ 25000-00ਰੁਪਏ ਆਡਿਟ ਫੀਸ ਅਸੈਸ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜੋ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।
14.7	ਐਕਟ, ਨਿਯਮ ਜਾਂ ਉਪਨਿਯਮਾਂ ਦੀਆਂ ਉਲੰਘਣਾਵਾਂ ਵਿਸਥਾਰ ਪੂਰਵਕ ਦਰਜ ਕਰੋ।	ਰਣਧੀਰ ਸਿੰਘ 78000-00ਰੁ. ਤੇ ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ 7000-00ਰੁ. ਤੇ ਵਿਸਵਕਰਮਾ ਇਲੈਕਟਰੋਨੀਕ ਕੋ. 29700-00 ਰੁ. ਤੇ ਜਸਪਾਲ ਸਰਮਾ 20000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ 5000-00ਰੁ. ਤੇ ਰਾਜ ਕੁਮਾਰ 25000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸੋਨਿਆ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਨਨਹੈਯ ਸਿੰਘ-10000.00ਰੁ. ਲੈਣਯੋਗ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
14.8	ਉਪਰੋਕਤ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸਵਾਲਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਰਨਣ ਯੋਗ ਮੱਦ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਉਸਤੇ ਟਿੱਪਣੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।	ਰਣਧੀਰ ਸਿੰਘ 78000-00ਰੁ. ਤੇ ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ 7000-00ਰੁ. ਤੇ ਵਿਸਵਕਰਮਾ ਇਲੈਕਟਰੋਨੀਕ ਕੋ. 29700-00 ਰੁ. ਤੇ ਜਸਪਾਲ ਸਰਮਾ 20000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸਤੀਸ਼ ਕੁਮਾਰ 5000-00ਰੁ. ਤੇ ਰਾਜ ਕੁਮਾਰ 25000-00 ਰੁ. ਤੇ ਸੋਨਿਆ 7000-00 ਰੁ. ਤੇ ਨਨਹੈਯ ਸਿੰਘ-10000.00ਰੁ. ਲੈਣਯੋਗ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਸਭਾ ਵਲੋਂ ਚਲਦੇ ਕੈਸਾ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਰਿਕਾਰਡ ਵੇਰਵਾ ਪਤਰ ਮੁਕੰਮਲ ਰੂਪ ਵਿਚ ਪੇਸ ਨਾ ਕਰਣ ਕਰਕੇ ਤਸਦੀਕ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ। ਸਭਾ ਵਲੋਂ 5 ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਫੋਰਫਿਟ ਸੈਅਰ ਮਨੀ ਵਿਖਾਈ ਗਈ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਬਣਦੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਪਰ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਕੋਈ ਰਿਕਾਰਡ ਪੇਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਮਹਿਕਮੇ ਦੀ ਹਿਦਾਇਤ ਤੇ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰਾ ਅਨੁਸਾਰ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਬੰਧੀ ਪੁਰੇ ਵੇਰਵੇ ਪੇਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਸੋ ਤਸਦੀਕ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ।
14.9	ਪੜਤਾਲ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਗ਼ਬਨ / ਕੁਵਰਤੋਂ / ਗੰਭੀਰ ਉਣਤਾਈਆਂ ਦੇ ਕੇਸ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ	ਪੜਤਾਲ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਡਿਟ ਨੋਟ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਾ ਕਰਨਾ। ਖਰਚੇ ਘਟਾਏ ਜਾਣ। ਤੇ ਖਰਚੀਆ ਪੁਰੇ ਬਿਲ ਰਿਕਾਰਡ

ਪੂਰਵਕ ਜਿਕਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਸਬੰਧੀ ਵਿਸ਼ੇਸ਼
ਰਿਪੋਰਟ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਸਬੰਧਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਭੇਜੇ
ਜਾਣ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਦਰਜ ਕਰੇ।

ਵਿਚ ਰਖੇ ਜਾਣ। ਤੇ ਮੈਨਟਿਨੈਂਸ ਚਾਰਜਜ਼ ਲੈਣਯੋਗ ਸਬੰਧੀ ਖਾਤਾ
ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇ ।

੧

ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਹਿਕਾਰੀ ਐਕਟ 1961 ਦੀ ਧਾਰਾ 48 ਅਧੀਨ ਦੀ ਸੰਰਵ ਮੰਗਲ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਸਭਾ
ਜੀਰਕਪੁਰ ਦਾ ਮਿਤੀ 01.04.2022 ਤੋਂ 31.03.2023 ਤੱਕ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਂ ਆਪਣੇ ਗਿਆਨ ਅਤੇ
ਵਸਵਾਸ ਅਨੁਸਾਰ ਉਹ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਵਾਏ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਜਿਕਰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਗਿਆ
ਹੈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਅਜਿਹੀ ਸਭਾ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਵਾਸਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

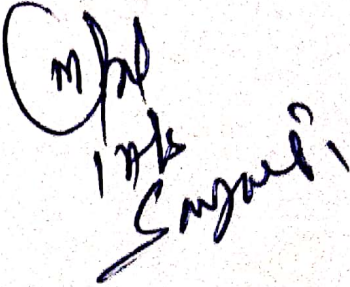
ਮੇਰੇ ਸੁਝਾਓ ਜੋ ਕਿ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਹਨ, ਅਨੁਸਾਰ ਉਪਰੋਕਤ
ਸਭਾ ਦੀ ਬੈਲੰਸ ਸ਼ੀਟ ਠੀਕ ਢੰਗ ਨਾਲ ਬਣਾਈ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਸਭਾ ਦਾ ਸਹੀ ਆਰਥਿਕ ਚਿੱਤਰਨ ਪੇਸ਼ ਕ ਰਹੀ ਹੈ। ਸਭਾ ਦਾ ਲਾਭ ਹਾਨੀ ਖਾਤਾ
ਮੇਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੇ ਗਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਤੇ ਦਿਖਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਲੇਖਾ ਪੁਸਤਕਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਸਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪੇਸ਼ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ
। ਸਿਵਾਏ ਇਤਰਾਜ਼ਾ, ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਚ ਦਰਜ ਟਿਪਣੀਆ ਦੇ ।

(M)
IA G.S.
Sanghvi

ਦੀ ਸੰਰਵ ਮੰਗਲ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸਭਾ ਲਿਮ.

ਮੁਖਇਤਰਾਜ

- 1. ਡਿਵਾਸ ਖਾਤੇ ਅਧੀਨ 181700/- ਸਾਬਕਾ ਸਮੇ ਤੋਂ ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਖੜੇ ਹਨ । ਜਿਹਨਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕਰਨੀ ਬਣਦੀ ਹੈ ।
- 2. ਇਨਟਰਸਟ ਰਿਕਵਰਏਬਲ ਇਸ ਮੱਦ ਅਧੀਨ 26806/- ਰੁ. 31-03-2023 ਨੂੰ ਖੜੇ ਹਨ। ਜਿਨਹਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕਰਨੀ ਬਣਦੀ ਹੈ ।
- 3. ਸਸਪੈਸ ਖਾਤਾ ਵਿਚ 31-03-2022 ਨੂੰ 11600/-ਰ. ਸੀ ਤੇ ਸਾਲ 2022-23 ਦੌਰਾਨ ਵੀ 11600 ਰੁ. ਹੀ ਹੈ ਜਿਸ ਦੀ ਰਿਕਾਰਡ ਘੋਖ ਕੇ ਇਦਰਾਜ ਕਰਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ।
- 4. ਮੈਂਟੀਨੈਂਸ ਚਾਰਜਸ ਜੋ ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਹਨ ਉਨਹਾ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਬਣਾ ਕੇ ਬੈਲਸਸੀਟ ਵਿਚ ਵਿਖਾਉਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ ।
- 5. ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਮੱਦਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਤੇ ਦੇਣਯੋਗ ਮੱਦਾ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ।
- 6. ਸਭਾ ਵਲੋਂ 5 ਮੈਬਰਾ ਦੀ ਫੋਰਫਿਟ ਸੈਅਰ ਮਨੀ ਵਿਖਾਈ ਗਈ ਹੈ । ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਬਣਦੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ । ਪਰ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਕੋਈ ਰਿਕਾਰਡ ਪੇਸ ਨਹੀ ਕੀਤਾ ਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਮਹਿਕਮੇ ਦੀ ਹਿਦਾਇਤਾ ਤੇ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰਾ ਮਨੁਸਾਰ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਬੰਧੀ ਪੂਰੇ ਵੇਰਵੇ ਪੇਸ ਨਹੀ ਕੀਤਾ ਸੋ ਤਸਦੀਕ ਨਹੀ ਹੋ ਸਕਦਾ ।



 M/S

 17/3

 Sangar

THE SARV MANGAL CO-OPERATIVE HOUSE BUILDING SOCIETY LTD

PAN : AAAAT5349L

Balance Sheet as on 31st March 2023

(11)

Liabilities	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)	Assets	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)
Partners Fund		1625166	Fixed assets		58295135
Partners/Member Capital			Gross Block		
Share Money Phase-1	21500		Land Account phase 1	3726267	
Current Year Profit	-838046		Building Account	716117	
Previous Year Profit	2366712.08		Furniture and Fixture Phase-1	20532	
Share Money Phase-2	75000	1625166	Development Account Phase 1	13000	
			Electric panel	231768	
Reserve and surplus		57798970	Development Account Phase 2	17730225	
Any other Reserve			Tubewell Phase 2	1407560	
Development Charges phase-1	62700		Computer and Pheripheral	60300	
Reserve Fund Account	5500		Furniture and Fixture Phase-2	184763	
Earnest Money Phase-2	33485550		Land Account phase 2	32930512	
Earnest Money Phase-1	4721373		Plant and Machinery	619297	
Development Charges phase-2	17139015		Tubewell Phase 1	451342	
Depreciation Fund	2384832	57798970	Electric Equipment	203452	58295135
			Net Block		58295135
Advances		11600			
(ii) From Others			Current Assets, Loans & Advances		1531999
Suspense Account	11600	11600	(a) Current Assets		
			(iii) Cash and Bank Balances		
Current Liabilities		605841	(A) Balance with Bank		
(i) Current Liabilities			Punjab National Bank	1841	
(A) Sundry Creditors			Indian bank	664095	
(2) Others			Cooperative Bank Zirakpur	193848	859784
Sunita Rani (Part time accountant)	6000		(B) Cash in Hand		
Abdul gaffar (part time electrician)	6500		Cash Account	14577	14577
Raj kumar (part time sweeper)	500		(C) Others		
Refundable Security- Construction Phase-1	10000		FD with Cooperative Bank	344802	344802
Refundable Security- Construction Phase-2	140000				
Refundable Security- Ram Sumer	300000	463000	(iv) Other Current Assets		
			Interest Recoverable	26806	
(F) Others payable			Security Deposits(PSPCL)	103680	
Electricity Charges Payable Account Phase-2	25161		Prepaid expenses	650	131136
Wages & Salaries Payable	81115				
Unpaid Expenses	7920		(b) Loans & Advances		
Electricity Charges Payable Account Phase-1	1145		(ii) Deposits, loans and advances to corporate and others		
Audit Fee Provision	25000		Advances to staff	67000	
Forfeited Share Money- Ranbir Singh	500		Vishwakarma electric co.	29700	
Forfeited Share Money- Joginder Singh	500		Randhir singh phase-1 architect	78000	
Forfeited Share Money- Afzal beiz	500		Amarjit singh phase-1 member	7000	181700
Forfeited Share Money- S.K. Chadha	500				
Forfeited Share Money- Arvinder Singh Arora	500	142841	Debit Balance in P&L Account / accumulated balance		214443
			Previous Year Losses	214443	214443
TOTAL		60041577	TOTAL		60041577

PRESIDENT

SECRETARY

CASHER

CHIEF ACCOUNTANT

ਕਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦੀ ਸਰਵ ਮੰਗਲ ਐਚ ਬੀ ਸਭਾ ਲਿਮ ਦੀ ਪੇਸ ਕੀਤੇ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ 01-04-2022 ਤੋਂ 31-03-2023 ਤੱਕ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰ ਲਈ ਹੈ। ਲੇਖੇ ਠੀਕ ਢੰਗ ਨਾਲ ਰਖੇ ਹਨ ਜੋ ਸਭਾ ਦਾ ਠੀਕ ਚਿਤਰ ਦਸਦੇ ਹਨ। ਵਾਏ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਚ ਦਰਜ ਰਿਮਾਰਕਸ(ਪ੍ਰਸਨਾ ਦੇ ਉਤਰ) ਫੁਟਨੋਟਾ ਤੇ ਇਤਰਾਜਾ ਤੇ :-

ਫੁਟਨੋਟ:-

1. ਅਡਵਾਸ ਖਾਤੇ ਅਧੀਨ 181700/- ਸਾਬਕਾ ਸਮੇ ਤੋਂ ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਖੜੇ ਹਨ। ਜਿਹਨਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕਰਨੀ ਬਣਦੀ ਹੈ।
2. ਇਨਟਰਸਟ ਰਿਕਵਰਏਬਲ ਇਸ ਮੱਦ ਅਧੀਨ 26806/- ਰੁ. 31-03-2023 ਨੂੰ ਖੜੇ ਹਨ। ਜਿਨਹਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਪਹਿਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕਰਨੀ ਬਣਦੀ ਹੈ।
3. ਸਸਪੈਂਸ ਖਾਤਾ ਵਿਚ 31-03-2022 ਨੂੰ 11600/- ਰੁ. ਸੀ ਤੇ ਸਾਲ 2022-23 ਦੌਰਾਨ ਵੀ 11600 ਰੁ. ਹੀ ਹੈ ਜਿਸ ਦੀ ਰਿਕਾਰਡ ਘੋਖ ਕੇ ਇਦਰਾਜ ਕਰਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ।
4. ਮੈਂਟੀਨੈਂਸ ਚਾਰਜਸ ਜੋ ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਹਨ ਉਨਹਾ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਬਣਾ ਕੇ ਬੈਲਸਸੀਟ ਵਿਚ ਵਿਖਾਉਣਾ ਬਣਦਾ ਹੈ।
5. ਵਸੂਲਣ ਯੋਗ ਮੱਦਾ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਤੋਂ ਦੇਣਯੋਗ ਮੱਦਾ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
6. ਸਭਾ ਵਲੋਂ 5 ਮੈਂਬਰਾ ਦੀ ਫੋਰਫਿਟ ਸੈਅਰ ਮਨੀ ਵਿਖਾਈ ਗਈ ਹੈ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਬਣਦੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਪਰ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵੇਰਵੇ ਸਹਿਤ ਕੋਈ ਰਿਕਾਰਡ ਪੇਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਮਹਿਕਮੇ ਦੀ ਹਿਦਾਇਤਾ ਤੇ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰਾ ਅਨੁਸਾਰ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਬੰਧੀ ਪੂਰੇ ਵੇਰਵੇ ਪੇਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਸੋ ਤਸਦੀਕ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ।

(Signature)
1 ACS
Sanghvi

THE SARV MANGAL CO-OPERATIVE HOUSE BUILDING SOCIETY LTD

FAN : AAAATSI49L

Trading And Profit & Loss A/c for the Year ending 31st March 2023

12

Particulars	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)	Particulars	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)
To Power and fuel		578565	Sales/Gross Receipts of Business		1918252
Electricity Charges Phase 2	527158		By Other Operating Revenue		
Electricity Charges Phase 1	51407	578565	Maintenance Charges Phase-1 (Incl. prev. arrears)	114500	
To Repair to machinery		265203	Maintenance Charges Phase-2 (Incl. prev. arrears)	515302	
Bus/Motor Phase 1	10856		Possession charges phase-2	75000	
Tubewell Phase 2	4013		Lion Fees Phase-1	1500	
Sewerage Maintenance Charges Phase 2	19500		Admission Fee Phase-1	10	
White Washing Charges	94474		Lion Fees Phase-2	2500	
General Phase 1	1600		Admission Fee Phase-2	90	
General Phase 2	52892		Maintenance Charges Tenants (Incl. prev. arrears)	108350	
Room Bureau Phase 2	13108		Transfer Fee Phase-1	101000	
Temporary Penal Shed Phase 2	40150		Transfer Fee phase-2	1000000	1918252
Road Sign Board Expenses	28700	265203	Other Income		75438
Compensation to employees		986283	By Interest Income		
To Salaries and wages			Interest from Cooperative Bank SB A/c	3818	
Salary & Wages Phase-2	928791		Interest from Cooperative Bank FDR	25896	
Salary & Wages Phase-1	27592	956383	Interest from Indian Bank SB A/c	37221	66935
To Bonus			By Any Other Income		
Bonus incentive paid to staff phase 2	29900	29900	Miscellaneous Income Phase 2	500	
To Workmen and staff welfare expenses		2136	Sign Board Advertisement	8000	8500
Staff Welfare Expenses	2136	2136	By Net Loss before Tax		838046
To Entertainment		2220			
Refreshment Charges	2220	2220			
To Festival celebration expenses		114888			
Independence Day	1740				
Diwali	89250				
Republic Day	3753				
Environmental Day	5640				
Lohri	14505	114888			
Rates and taxes paid		65870			
To Any other rate					
Income Tax Paid	65870	65870			
To Audit fee		28797			
Audit Fees Provision 2022-23	25000				
Audit Fees 2021-22	3797	28797			
To Other expenses		558064			
Postage Charges Phase-2	663				
Int on Late deposit of TDS	14				
Land Measurement Charges Phase-2	5900				
Establishment Charges	180000				
Maintenance Charges Green Park Phase-1	56745				
Electrical Maintenance Expenditure	137532				
Maintenance Charges Green Park Phase-2	83860				
Web Development Charges	1344				
Mygate Expenditure/Security Expenses	14160				
Uniform Expenditure	26465				
Postage Charges Phase-1	316				
Printing & Stationary	4405				
Misc. Expenses	45205				
Land Measurement Charges Phase-1	865				
Bank Charges	590	558064			
To Depreciation		229617			
Depreciation Charges	229617	229617			
TOTAL		2831733	TOTAL		2831733
To Net Loss before Tax		838046	By Balance carried to balance sheet		838046
TOTAL		838046	TOTAL		838046

President

Secretary

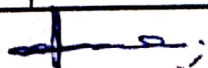
Member

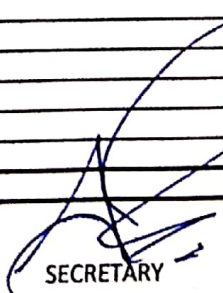
Member

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31.03.2023

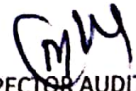

17

NO.	PARTICULAR	Receipt	Payment
1	CASH IN HAND		
2	ADMISSION FEE PHASE-1	5303	14577
3	ADMISSION FEE PHASE-2	10	
4	LIEN FEE PHASE-1	90	
5	LIEN FEE PHASE-2	1500	
6	TRANSFER FEE PHASE-1	2500	
7	TRANSFER FEE PHASE-2	101000	
8	POSSESSION CHARGES PHASE-2	1000000	
9	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH INDIAN BANK	75000	
10	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH CO OPERATIVE BANK	37221	
11	INTEREST RECEIVED ON FIXED DEPOSIT WITH CO OPERATIVE BANK	3818	
12	MAINTNANCE CHARGES PHASE -1 A/C	25896	
13	MAINTNANCE CHARGES PHASE -2 A/C	114500	
14	MAINTNANCE CHARGES TENANTS A/C	515302	
15	SIGN BOARD ADVERTISEMENT INCOME	108350	
16	MISC INCOME	8000	
17	SALARIES AND WAGES PHASE-2	500	
18	SALARIES AND WAGES PHASE-2		27592
19	ESTABLISHMENT CHARGES		928791
20	INCENTIVE PAID		180000
21	FESTIVAL CELEBRATION EXPENSES		29900
22	ELECTRICITY CHARGES ACCOUNT PHASE-1		114888
23	ELECTRICITY CHARGES ACCOUNT PHASE-2		51407
24	BANK CHARGES		527158
25	REPAIR AND MAINTENANCE-PHASE 1		590
26	REPAIR AND MAINTENANCE-PHASE 2		12456
27	PRINTING AND STATIONERY		252837
28	POSTAGE /COURIER CHARGES PHASE-1		4405
29	POSTAGE /COURIER CHARGES PHASE-2		316
30	INTEREST ON LATE PAYMENT OF TDS		663
31	AUDIT FEES		14
32	MAINTNANCE CHARGES GREEN BELT PHASE-1		28797
33	MAINTNANCE CHARGES GREEN BELT PHASE-2		56745
34	MEASUREMENT CHARGES- PHASE-1		83860
35	MEASUREMENT CHARGES- PHASE-2		865
36	ELECTRICAL EXPENDITURE		5900
37	INCOME TAX PAID		137532
38	MISC EXPENDITURE PHASE-1		65870
39	MISC EXPENDITURE PHASE-2		2136
40	REFRESHMENT CHARGES		45205
41	WEB DEVOLPMENT CHARGES		2220
42	UNIFORM EXPENSES		1344
43	MY GATE EXPENDITURE		26465
44	DEVOLPMENT CHARGES-PHASE 1		14160
45	SHARE MONEY PHASE 2		13000
46	CREDITORS		500
47	AUDIT FEES PAYABLE (PROVISION)	25000	92205
48	ELECTRICITY EXPENSES PAYABLE PHASE-2		30607
49	ELECTRICITY EXPENSES PAYABLE PHASE-1		1053
50	REFUNDABLE SECURITY CONSTRUCTION		60000
51	REFUNDABLE SECURITY CONSTRUCTION		10000
52	ADVANCE TO STAFF		16023
53	ELELCTRIC PANEL		231768
54	FURNITURE AND FIXTURE		19287
55	PLANT AND MACHINERY		22620
56	COMPUTER AND PHERIPERAL		9500
57	FIXED DEPOSIT WITH COOPERATIVE BANK		17523
58	CO OPERATIVE BANK		0
59	INDIAN BANK	1116789	
	TOTAL	3140779	3140779


 PRESIDENT


 SECRETARY



 CASHIER

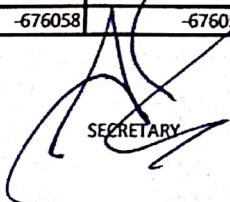

 INSPECTOR AUDIT
 CO-OP SOCIETIES DERABASSI


THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
INCOME AND EXPENDITURE STATEMENT FOR THE PERIOD 01.04.2022 TO 31.03.2023

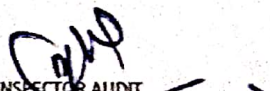
18

Sl. No.	Description	PHASE-2		PHASE-1		Total	
		EXPENDITURE	INCOME	EXPENDITURE	INCOME	EXPENDITURE	INCOME
	FEES		90		10		
	MAINTENANCE CHARGES		2500		1500		1000
	MAINTENANCE CHARGES (TENANTS)		515302		114500		4000
	POSSESSION CHARGES		108350				629802
	TRANSFER FEES		75000				108350
7	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH INDIAN BANK		1000000		101000		75000
8	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH COOPERATIVE BANK		37221				1101000
9	INTEREST RECEIVED ON FIXED DEPOSIT WITH CO OPERATIVE BANK		3818				37221
10	ADVERTISEMENT INCOME (DISPLAY BOARD)		25896				3818
11	MISC. INCOME		8000				25896
12	WAGES AND SALARIES		500				8000
13	ESTABLISHMENT CHARGES	928791		27592		956383	500
14	INCENTIVE PAID TO STAFF	180000				180000	
15	BANK CHARGES	29900				29900	
16	ELECTRICITY CHARGES	590				590	
17	FESTIVAL EXPENDITURE	527158		51407		578565	
	ENVIRONMENTAL DAY		5640		0	5640	
	INDEPENDENCE DAY		1740		0	1740	
	DIWALI		89250		0	89250	
	LOHRI		14505		0	14505	
	REPUBLIC DAY		3753		0	3753	
18	ELECTRICAL MAINTENANCE EXPENDITURE	137532				137532	
19	POSTAGE CHARGES	663				663	
20	PRINTING AND STATIONARY CHARGES	4405		316		4721	
21	STAFF WELFARE EXPENSES	2136				2136	
22	REPAIR AND MAINTENANCE CHARGES						
	TUBEWELL		4013			4013	
	BOOM BARRIER MAINTENANCE EXPENSES		13108		10856	23964	
	SEWERAGE MAINTENANCE CHARGES		19500			19500	
	WHITE WASHING CHARGES		94474			94474	
	TEMPORARY PENAL SHED		40150			40150	
	ROAD SIGN BOARDS EXPENSES		28700			28700	
	GENERAL		52892		1600	54492	
23	REFRESHMENT CHARGES		2220			2220	
24	AUDIT FEES (21-22)		3797			3797	
25	INTEREST ON LATE DEPOSIT OF TDS		14			14	
26	MYGATE EXPENDITURE (SECURITY EXPENSES)		14160			14160	
27	UNIFORM EXPENDITURE		26465			26465	
28	MAINTENANCE CHARGES GREEN PARK		83860		56745	140605	
29	LAND MEASUREMENT HARGES		5900		865	6765	
30	WEB DEVOLPMENT CHARGES		1344			1344	
31	MISC. EXPENSES		45205			45205	
32	INCOME TAX PAID (FY 2021-22)		65870			65870	
33	AUDIT FEES PROVISION FOR THE YEAR 2022-23		25000			25000	
	PROFIT/(LOSS) BEFORE DEPRECIATION		676058		67629		676058
	TOTAL	2452735	2452735	217010	217010	2602116	2602116
	PROFIT/(LOSS) BEFORE DEPRECIATION		-676058		67629		-676058
	DEPRECIATION	229617				229617	
	NET PROFIT /(LOSS)		-905675		67629		-838046
	TOTAL	-676058	-676058	284639	217010	-608429	-608429


PRESIDENT


SECRETARY

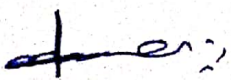

CASHIER

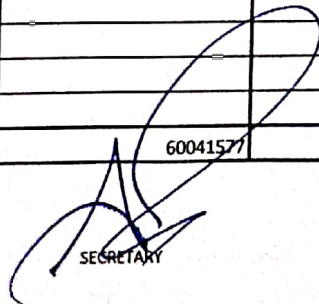

INSPECTOR AUDIT
CO-OP SOCIETIES DEHRA DASS

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
BALANCE SHEET FOR THE YEAR ENDED 31.03.2023

16

Sl. NO.	PARTICULARS	LIABILITIES	ASSETS
	RESERVE AND SURPLUS		
1	RESERVE FUND ACCOUNT		
2	DEVELOPMENT CHARGES PHASE-1	5500	
3	DEVELOPMENT CHARGES PHASE-2	62700	
4	EARNEST MONEY PHASE-1	17139015	
5	EARNEST MONEY PHASE-2	4721373	
6	SHARE MONEY ACCOUNT PHASE-1	33485550	
7	SHARE MONEY ACCOUNT PHASE-2	21500	
8	PREVIOUS YEAR PROFIT	75000	
9	PREVIOUS YEAR LOSSES	2366712	
10	PROFIT FOR THE YEAR 2022-23		214443
	CURRENT LIABILITIES AND PROVISION	-838046	
11	SUNDRY CREDITOR (SCHEDULE A)		
12	WAGES AND SALARIES PAYABLE (SCHEDULE B)	13000	
13	AUDIT FEES PROVISION	81115	
14	ELECTRICITY CHARGES PAYABLE ACCOUNT PHASE-1	25000	
15	ELECTRICITY CHARGES PAYABLE ACCOUNT PHASE-2	1145	
16	REUNDABLE SECURITY- CONSTRUCTION PHASE 1 (SCHEDULE C)	25161	
17	REUNDABLE SECURITY- CONSTRUCTION PHASE 2 (SCHEDULE C)	10000	
18	REFUNDABLE SECURITY-RAM SUMER	140000	
19	UNPAID EXPENSES	300000	
20	SHARE MONEY FORFEITED ACCOUNT (SCHEDULE-F)	7920	
21	SUSPENCE ACCOUNT	2500	
	FIXED ASSETS (SCHEDULE-D)	11600	
22	DEVELOPMENT ACCOUNT -PHASE 1		13000
23	DEVELOPMENT ACCOUNT -PHASE 2		17730225
24	ELECTRIC EQUIPMENT		203452
25	PLANT AND MACHINERY		619297
26	BUILDING ACCOUNT		716117
27	COMPUTER AND PHERIPHERAL		60300
28	FURNITURE AND FIXTURE PHASE-1		20532
29	FURNITURE AND FIXTURE PHASE-2		184763
30	ELECTRICAL PANEL		231768
31	TUBEWELL PHASE-1		451342
32	TUBEWELL PHASE-2		1407560
33	LAND ACCOOUNT PHASE-1		3726267
34	LAND ACCOOUNT PHASE-2		32930512
35	DEPRECIATION FUND	2384832	
	CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES		
36	INTEREST RECOVERABLE		26806
37	PREPAID EXPENES		650
38	CASH ACCOUNT		14577
39	INDIAN BANK		664095
40	CO-OPERATIVE BANK ZIRAKPUR		193848
41	PUNJAB NATIONAL BANK		1841
42	FIXED DEPOSIT WITH CO-OPERATIVE BANK		344802
43	ADVANCES SCHEDULE "D")		181700
44	SECURITY DEPOSITS (SCHEDULE "E")		103680
	TOTAL	60041577	60041577


 PRESIDENT


 SECRETARY


 CASHIER


 INSPECTOR OF AUDIT
 CO-OP SOCIETIES DERABASSI

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
TRIAL BALANCE FOR THE YEAR ENDED 31.03.2023

(17)

BALANCE SHEET		DEBIT	CREDIT
	RESERVE FUND ACCOUNT		
	DEVELOPMENT CHARGES PHASE-1		5500
	DEVELOPMENT CHARGES PHASE-2		62700
	EARNEST MONEY PHASE-1		17139015
5	EARNEST MONEY PHASE-2		4721373
6	SHARE MONEY ACCOUNT PHASE-1		33485560
7	SHARE MONEY ACCOUNT PHASE-2		21500
8	PREVIOUS YEAR PROFIT		75000
9	PREVIOUS YEAR LOSSES		2366712.08
10	REFUNDABLE SECURITY PHASE 1 CONSTRUCTION	214443	
11	REFUNDABLE SECURITY PHASE 2- CONSTRUCTION		16000
12	REFUNDABLE SECURITY- RAM SUMER		140000
13	SALARIES AND WAGES PAYABLE ACCOUNT		300000
	JASPAL SHARMA		7500
	SANJEEV KUMAR		13422
	SHAMSHUDIN ALI		10900
	KRISHAN CHAND		13129
	KARNAIL SINGH		11583
	NANHA SINGH		13733
	SONIA		10848
14	ESTABLISHMENT CHARGES PAYABLE		
	SUNITA RANI		6000
	ABDUL GAFFAR		6500
	RAJ KUMAR		500
15	AUDIT FEES PAYABLE (PROVISION)		25000
16	SHARE MONEY FORFEITED ACCOUNT		2500
17	ELECTRICITY CHARGES PAYABLE ACCOUNT PHASE-1		1145
18	ELECTRICITY CHARGES PAYABLE ACCOUNT PHASE-2		25161
19	UNPAID EXPENSES		7920
20	DEVELOPMENT ACCOUNT PHASE-1	13000	
21	DEVELOPMENT ACCOUNT PHASE-2	17730225	
22	ELECTRIC EQUIPMENT		
	ELECTRIC MOTOR	170552	
	WINDOW AC	24400	
	VOLTAGE STABILIZER	8500	
23	PLANT AND MACHINERY	619297	
24	BUILDING ACCOUNT	716117	
25	COMPUTER AND PERIPHERAL	60300	
26	FURNITURE AND FIXTURE PHASE-1	20532	
27	FURNITURE AND FIXTURE PHASE -2	184763	
28	TUBEWELL PHASE-1	451342	
29	TUBEWELL PHASE-2	1407560	
30	LAND ACCOUNT PHASE-1	3726267	
31	LAND ACCOUNT PHASE-2	32930512	
32	ELECTRICAL PANEL	231768	
33	DEPRECIATION FUND		2384832
34	ADVANCE TO STAFF		
	JASPAL SHARMA(FOR PETTY EXPENSES)	20000	
	NANHEY SINGH	10000	
	SONIA	7000	
	SATISH KUMAR	5000	
	RAJ KUMAR	25000	
	OTHER ADVANCES	7000	
	AMARJIT SINGH	78000	
	RANDHIR SINGH		
35	ADVANCES TO SUPPLIERS		
	VISHVAKARMA ELECTRICALWORKS	29700	
36	FIXED DEPOSIT WITH CO OPERATIVE BANK ZIRAKPUR	344802	
37	SECURITY DEPOSITE WITH PCPL	103680	
38	CASH ACCOUNT	14577	
39	INDIAN BANK	664094.9	

	BANK ZIRAKPUR	193848	(18)
	NATIONAL BANK	1841	
	ACCOUNT	18400	30000
	PAID EXPENSES	650	
	INTEREST RECOVERABLE	26806	
	DIRECT INCOME		
	ADMISSION FEES PHASE-1		10
46	ADMISSION FEES PHASE-2		90
47	LIEN FEES PHASE-1		1500
48	LIEN FEES PHASE-2		2500
49	MAINTENANCE CHARGES PHASE -1 A/C		114500
50	MAINTENANCE CHARGES PHASE -2 A/C		515302
51	MAINTENANCE CHARGES TENANTS A/C		108350
52	POSSESSION CHARGES PHASE-2		75000
53	TRANSFER FEES PHASE-1		101000
54	TRANSFER FEES PHASE-2		1000000
	INDIRECT INCOME		
55	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH INDIAN BANK		37221
56	INTEREST RECEIVED ON SB A/C WITH COOPERATIVE BANK		3818
57	INTEREST RECEIVED ON FIXED DEPOSIT WITH CO OPERATIVE BANK		25896
58	ADVERTISEMENT INCOME (DISPLAY BOARD)		8000
59	MISCELLANEOUS INCOME PHASE 2		500
	DIRECT EXPENSES		
60	SALARIES AND WAGES -PHASE-1	27592	
61	SALARIES AND WAGES -PHASE-2	928791	
62	ESTABLISHMENT CHARGES PHASE-2	180000	
63	INCENTIVE/BONUS/DIWALI GIFT TO STAFF	29900	
	INDIRECT EXPENSES		
64	BANK CHARGES	590	
65	ELECTRICITY CHARGES PHASE-1	51407	
66	ELECTRICITY CHARGES PHASE-2	527158	
67	MYGATE EXPENDITURE	14160	
68	FESTIVAL EXPENDITURE	114888	
69	POSTAGE CHARGES PHASE-1	316	
70	POSTAGE CHARGES PHASE-2	663	
71	PRINTING AND STATIONARY CHARGES	4405	
72	REFRESHMENT CHARGES	2220	
73	UNIFORM EXPENSES	26465	
74	MISCELLANEOUS EXPENDITURE PHASE-1	2136	
75	MISCELLANEOUS EXPENDITURE PHASE-2	45205	
76	REPAIR AND MAINTENANCE CHARGES PHASE-1	12456	
77	REPAIR AND MAINTENANCE CHARGES PHASE-2	252837	
78	AUDIT FEES 2020-21		
79	AUDIT FEES 2022-23	28797	
80	INCOME TAX PAID	65870	
81	DERPRECIATION CHARGES	229617	
82	ELECTRICAL EXPENDITURE	137532	
83	LAND MEASUREMENT CHARGES PHASE-1	865	
84	LAND MEASUREMENT CHARGES PHASE-2	5900	
85	WEB DEVOLPMENT CHARGES	1344	
86	INTEREST ON LATE DEPOSIT OF TDS	14	
87	MAINTENANCE EXPENDITURE GREEN PARK PHASE-1	56745	
88	MAINTENANCE EXPENDITURE GREEN PARK PHASE-2	83860	
	TOTAL	62891710	62891710

PRESIDENT

SECRETARY

CASHIER

INSPECTOR AUDIT
CO-OP SOCIETIES DERABAS

THE SARV MANGAL CO-OPERATIVE HOUSE BUILDING SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
STATEMENT SHOWING THE POSITION OF MOVABLE ASSETS AS ON 31.03.2023

SR. NO. (i)	PARTICULAR (ii)	NO. OF ITEMS (iii)	OPENING BAL. AS PER LAST YEAR SCHEDULE (iv)	PREVIOUS YEAR CORRECTION (v)	ADD. PURCHASE DURING THE YEAR (vi)	AMOUNT (vii)	NO. OF ON 31.03.2023 (viii)
1	CEILING FAN AND FARATA FAN	2+1	3503		0	3503	2+1
2	STEEL ALMIRAH	1+1	14584.4		0	14584.4	1+1
3	OFFICE TABLE	1	14+2.6		0	14+2.6	1
4	SIGN BOARD	4+1	18+06		9086	27392	4+1+12
5	ELECTRIC MOTOR 20 HP	1+1	101+60		0	101460	1+1
6	IRON GATE	1	10540		0	10540	1
7	GRASS CUTTING MACHINE	1+1	52810		0	52810	1+1
8	WATER SPRINKLER WITH GI STAND	1	2000		0	2000	1
9	KASSI/GAITY	2	340	900	0	1240	2+3
10	CHILDREN JHULAS	3+4	204977		0	204977	3+4
11	IRON BENCH FOR PARKS	6	35775		0	35775	6
12	2 HP MOTOR AND GRASS CUTTING MACHINE WITH PET ENGINE AND LAWN MOVER	1 SET	23281		0	23281	1 SET
13	OFFICE CHAIRS AND OFFICE TABLE	2+1+8	10956		0	10956	2+1+8
14	STEEL LADDER	1	1775		0	1775	1
15	A.C. WINDOW	1	24400		0	24400	1
16	TELEPHONE INSTRUMENT	1	1500		0	1500	1
17	LED BOARD	1	28102		0	28102	1
18	CCTV CAMERAS	4+4	91010		0	91010	4+4
19	VOLTAS	1	8500		0	8500	1
20	GRASS CUTTING MACHINES	1+1	111960		0	111960	1+1
21	COMPUTER, LED, UPS AND PRINTER	1	50800		9500	60300	1
22	DUSTBIN	6	11328		0	11328	6
23	GYM ITEMS	6	206500		0	206500	6
24	ELECTRIC PANEL	1	0		231768	231768	1
25	CONVEX MIRROR	1	0		6938	6938	1
26	GENERAL PLANT (GATE)	1	0		22620	22620	1
27	NOTICE BOARD(7000 BILL DATED 03-08-2021)	1	0	7000	3263	10263	1+3
28	FIRE EXTINGUISHER(08-01-2022)	0	0	8526	0	8526	4
29	INFRARED THERMOMETER(09-05-2020)	0	0	4661	0	4661	1
	GRAND TOTAL		1015850	21087	283175	1320112	

Moveable Assets as on 31.03.2022 as per depreciation chart/ Balance Sheet	1015850
Add. Moveable Assets as above column Number (v)	21087
Add. Moveable Assets purchase during the year Column Number (vi)	283175
TOTAL MOVEABLE ASSETS AS ON 31.03.2023	1320112

Note:-

for
PRESIDENT

[Signature]
SECRETARY

[Signature]
CASHIER

[Signature]
INSPECTOR(AUDIT)
DEBARASANE

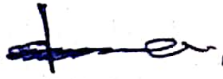
[Signature]

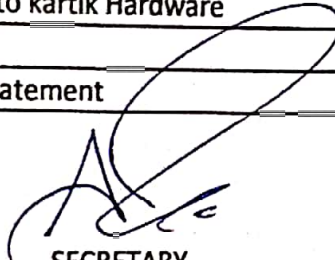
27

(91)

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
Indian Bank Reconciliation statement as on 31-03-2023

ARTICULARS	AMOUNT
Balance as per books of accounts	664094.90
Add:-	
cheque issued but not debited by bank	
Ch.no. 149055 issued to Parveen	10000
Ch.no. 554363 issued to kartik Hardware	5255
	15255.00
Balance as per Bank statement	679349.90


PRESIDENT


SECRETARY

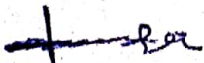

CASHIER


INSPECTOR (AUDIT)
DERABASSI

(20)


THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
DETAIL OF WAGES AND SALARY FOR THE FINANCIAL YEAR 2022-23

NAME OF EMPLOYEES	DESIGNATION	AMOUNT
JASPAL SHARMA	P/T MANAGER	90000
SAMSHUDIN ALI	GARDNER	125694
NANHEY SINGH	GARDNER	150332
DEVI LAL	SECURITY GUARD	52519
KARNAIL SINGH	SECURITY GUARD	141933
SANJEEV KUMAR	SECURITY GUARD	158149
KRISHAN CHAND	SECURITY GUARD	36504
SATISH KUMAR	SECURITY GUARD	69039
SUNIL KUMAR	SECURITY GUARD	1443
SONIA	SWEEPER	130770
TOTAL		956383


 PRESIDENT


 SECRETARY


 CASHIER


 INSPECTOR AUDIT
 CO-OP SOCIETIES DEPT. HARYANA

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET



SCHEDULE "A"
CREDITOR FOR EXPENSES

Name	AMOUNTS
SUNITA RANI	6000
ABDUL GAFFAR	6500
RAJ KUMAR	500
TOTAL	13000

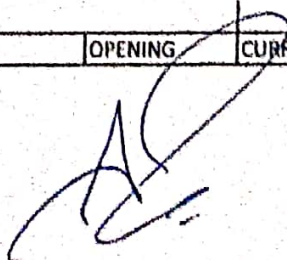
SCHEDULE "B"
WAGES AND SALARIES PAYABLE

Name	AMOUNTS
JASPAL SHARMA	7500
SAMSHUDIN ALI	10900
NANHEY SINGH	13733
KRISHNA CHAND	13129
KARNAIL SINGH	11583
SANJEEV KUMAR	13422
SONIA	10848
TOTAL	81115

SCHEDULE "C"
REFUNDABLE SECURITY

Name	AMOUNTS
PHASE-1	
POOJA ARORA	10000
TOTAL	10000
PHASE-2	
ASHOK KUMAR SHARMA	10000
HARINDER SINGH	10000
KAUSHAL KISHOE	10000
MALKIAT SINGH	10000
NIRMALA DEVI	10000
RAJESH KUMAR	10000
RAJESH KUMAR	10000
RAJINDER SINGH	10000
RAJIV SONDHI	10000
SATPAL GARG	10000
SAVITRI DEVI	10000
SIMRAN BEDI	10000
SOHAN SINGH	10000
SUMAN SHARMA	10000
TOTAL	140000

SCHEDULE "D"
ADVANCES

Name	OPENING	CURRENT YEAR	TOTAL
			

		(NET EFFECT)	
	0	30000	30000
	30000	-30000	0
	0	5000	5000
	0	25000	25000
	0	7000	7000
	30000	47000	67000
	800	30000	29200
	70000	0	70000
	2000	0	2000
	94800	30000	124800
	104150	70000	174150


SCHEDULE "B"
SECURITY DEPOSIT

Name			AMOUNTS
			103500
TOTAL			103500

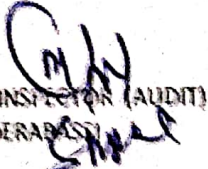
SCHEDULE "C"
SHARE MONEY FORBIDDEN ACCOUNT

Name			AMOUNTS
			500
RANHIR SINGH			500
L. SINGH SINGH			500
ALPAI BISS			500
S. K. CHADDA			500
ARVINDER SINGH ARORA			500
TOTAL			2500


PRESIDENT


SECRETARY

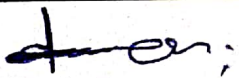

CASHIER

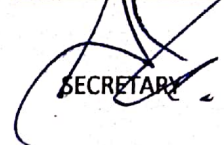

INSPECTOR (AUDIT)
DERABASSI

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
MEMBER LIST PHASE-1 AS ON 31.03.2023

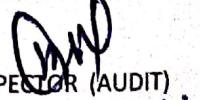
95

Sr. No.	MEMBER NAME SH./SMT	MEMBERSHIP NUMBER	SHARE MONEY	EARNEST MONEY	DEVELOPMENT CHARGES
1	DEEPIKA CHAWLA	T-1(731-751)	500	77000	1500
2	MEENU WADHWA	T-13(539-576-592-740A)	500	77000	1500
3	TRIBHUVAN SINGH	19	500	75940	1500
4	SURJIT SINGH	20	500	77000	1500
5	PARAMJEET KAUR	23	500	79955	1500
6	AMANDEEP SINGH	24-818	500	79955	1500
7	HAKAM SINGH	29	500	125959	1500
8	RANBEER SINGH	43-816	500	77000	1500
9	SURINDER PAL SINGH	T-45(644)	500	70000	1500
10	MALKIAT SINGH	59	500	80090	1500
11	SURJIT KAUR	T-10(502-760)	500	77000	1500
12	SWARN SINGH	61	500	82240	1500
13	SUKHWINDER KAUR	62-828	500	80000	1500
14	SUSHMA MITTAL	64	500	80000	
15	GAGAN DEEP SINGH	T-28(503)	500	82320	1500
16	KRISHAN LAL	T-66(575)	500	99840	1500
17	BALBIR SINGH KALSI	67	500	81920	1500
18	CHINU AGGARWAL	T-68-784	500	92160	1500
19	LABH SINGH	69	500	216160	1500
20	SARABJIT SINGH SAMBHY	71	500	80000	1500
21	HARBANS SINGH	72	500	92160	
22	POOJA ARORA	T-73(571-752)	500	80320	1500
23	AJIT SINGH	75(681)	500	82000	1500
24	GAURAV KUMAR	T-77(554-830)	500	88000	1500
25	PREM LATA GUPTA	76	500	91520	1500
26	SATYA PARKASH SEMWAL	T-79(527-553-794)	500	80000	1500
27	BALDEV SINGH KALSI	80	500	117823	4200
28	ANIL KUMAR RANA	T-83(713-841)	500	173000	1500
29	HARJAS KAUR	86	500	119680	0
30	AMARJIT SINGH	88	500	145000	1500
31	TRILOK SINGH	90	500	116160	1500
32	NARENDER KAUR BETTU	T-21(505-588)	500	71960	1500
33	BALDEV RAJ CHOPRA	T-2(507-798)	500	145200	1500
34	BAL KRISHAN SHARMA	T-3(508)	500	79240	1500
35	SUKHWINDER SINGH	T-94(717)	500	120560	1500
36	ROHIT SHARMA	T-95(648-682-686-755)	500	617590	1500
37	RAJWINDER SINGH	T-70(510-652-668-783)	500	138480	1500
38	DHARAM PAL MEENA	96(762-790)	500	148581	1500
39	SATINDER SINGH SANDHAR	T-12(506-511-740)	500	70000	1500
40	ANOOP SINGH VIRDI	T-78(512-796)	500	126400	1500
41	AUGUSTINA WILLIAM	T-65(509-513-716)	500	80000	1500
42	JASWINDER KAUR	T-16(514-694)	500	76160	1500
43	HARJIT SINGH	T-31(524)	500	70000	1500
	TOTAL PHASE-1		21500	4721373	62700


PRESIDENT


SECRETARY


CASHIER


INSPECTOR (AUDIT)
COOP SOCIETY
DEFRASSAN

THE SARVMANGAL CO-OP HB SOCIETY LTD, ZIRAKPUR
MEMBER LIST PHASE-2 AS ON 31.03.2023

22

	MEMBER NAME SH./SMT	MEMBERSHIP NUMBER	SHARE MONEY	EARNEST MONEY	DEVELOPMENT CHARGES
1	RAKESH MINGLANI				
2	DEEPAK GOYAL	98			
3	RAM GOPAL SHARMA	T-99(700-737-768)	500	225000	128000
4	SURINDER PAL SINGH	100	500	225000	128068
5	PUSHPA DEVI	T-101(622)	500	225000	128000
6	KRISHAN LAL ARORA	T102-793	500	225000	137880
7	SURINDER KAUR	103	500	225000	128000
8	OM PARKASH GOYAL	104	500	225000	125240
9	DIWAN SINGH	T-105(693)	500	225000	120220
10	NAVDEEP KUMAR KAMBOJ	T-106(697-742-806)	500	225000	128000
11	SHAMMI RAI	T-107(653-719)	500	225000	119091
12	PUSHKAR CHAND VATTS	T-108(529)	500	225000	128000
13	RAJPAL ARORA	T-109(665)	500	225000	128000
14	TARLOCHAN SINGH	T-110(556-632)	500	224990	94500
15	MAMTA SHARMA	T111-792	500	225000	128000
16	V.K SEM	T-112(558-738)	500	225000	128000
17	SHIV RAJ ANGI	113	500	225000	128000
18	KAMLA KHANNA	T-114(650-696-710)	500	225000	128001
19	INDERPAL SINGH	T-115(516-602-822)	500	225000	94500
20	PARDEEP PANDEY	T-116(555-747)	500	225000	128000
21	VIKAS GARG	117-807	500	225000	128000
22	NIRMAL SHARMA	T-118(621-771)	500	225000	128000
23	NARESH KUMAR	T-119(566)	500	180000	103500
24	DARWAN SINGH	T-120(530)	500	225000	128000
25	SURESH SHARMA	121	500	180000	77000
26	AMANDEEP	T-122(673-735)	500	180000	103500
27	RAKESH KUMAR JETHI	T-123(692-801)	500	225000	128000
28	NARENDER KUMAR BATTA	124	500	225000	128000
29	MALKIAT SINGH	125	500	225000	94500
30	SANDEEP JOSHI	T-126(525-680)	500	224990	128000
31	PRADEEP KUMAR SHARMA	T-127-569	500	225000	128000
32	BALDEV SINGH	T-128(588-675-799)	500	225000	128001
33	VIKAS GHAI	T-129(526-687-754)	500	225000	128020
34	BALJEET SINGH	T-130(520)	500	225000	128000
35	INDU BEDI	131-819	500	225000	128000
36	SUMAN SHARMA	T-132-781	500	225000	128000
37	MADAN GOPAL VERMA	T-133(618-753)	500	225000	128000
38	SMT. LALIT SINGH	T-134(640-659-775)	500	180000	103500
39	VEENA KUMARI	T-135(603-709-725)	500	225000	128000
40	MAMTA SHARMA	T-136(515-613)	500	225000	94500
41	ASHOK KUMAR ARORA	T-137(590-671-809)	500	225000	128000
42	AMANDEEP CHANANA	138	500	225000	94500
43	ANIL KUMAR SHARMA	T-139(702-741)	500	225000	128000
44	RAJIV KUMAR SONDHI	140	500	225000	94500
45	SATVINDER KAUR	T-141(604-744-778)	500	225000	128000
46	SURINDER SINGH TEJ	T-142(581-745)	500	225000	104500
47	REENA JAIN	143	500	225000	94500
48	HARVINDER SINGH DHALIWAL	T-144(594-639-670-721)	500	135000	59500
49	USHA SHARMA	T-145(628)	500	225000	94500
50	SOMNATH BHATIA	T-146(708-712)	500	180000	103500
51	SATISH KUMAR JINDAL	T-147(528-669)	500	225000	128000
52	RAKESH KUMAR HONDA	T-148(599-679-780)	500	135000	59500
53	VIJAY KUMAR SHARMA	T-149(614)	500	225000	94500
54	SAVITRI DEVI	150	500	225000	128000
		T-151(600-674-748-750)	500	225000	128000

27

60	INDER SINGH	T-152(718-829)	500	225000	128000
	ANU GOYAL	T-153(541-770)	500	180000	103500
	KAMLESH GARA	T-154(589-705-707-746)	500	225000	128000
	SUNIT SHARMA	T-155(517-570-616-703)	500	180000	103500
	RENU RISHI	T-156(593-800)	500	225000	128000
61	GEETA BHATIA	T-157(587)	500	225000	128000
62	LOVE MALHOTRA	T-158(683)	500	225000	128000
63	SHARDA	159	500	225000	128000
64	MEENA KUMARI	T-160(531-787)	500	225000	128000
65	VIKRAM KUMAR	T-161(609)	500	180000	103500
66	ANITA GOYAL	T-162(630-656)	500	225000	128000
67	RAVI KUMAR YADAV	T-163(542-661-714-726-782)	500	295500	83000
68	SATPAL GARG	T-164(522-791)	500	135000	79000
69	NEELAM TULI	T-165(536-808-815)	500	225000	128000
70	VIMAL VIG	T-166(579-596-645)	500	135000	59500
71	ANKUR BANSAL	T-167(558-568)	500	225000	128000
72	SATYA VU	T-168(522-567)	500	225000	128001
73	BHAGWATI PARSAD	T-169(571-685)	500	225000	128000
74	SATISH KUMAR LAMBA	T-170(584)	500	135000	79000
75	MEENU GUPTA	T-171(546-706-811)	500	225000	128000
76	ASHOK KUMAR SHARMA	T-172(672-765)	500	225000	128000
77	PUSHPA RANI	T-173(519-538)	500	180000	103500
78	MANOJ KUMAR	T-174(560-637-733-836)	500	225000	128000
79	KOMAL GAREWAL	T-175(601-761-772-831)	500	225000	94500
80	KESAR SINGH	176	500	225000	128000
81	HARJIT K. DHALIWAL	T-177(676)	500	225000	128000
82	NIRMALA DEVI	T-178(627)	500	225000	94500
83	VIPAN KENTAL	179-827	500	225000	128000
84	SHASHI SHARMA	T-180(605-698-786)	500	810500	138000
85	BRU MOHAN MONGA	181	500	135000	79000
86	GURPREET SINGH	T-182(545-611)	500	225000	128000
87	GARGI SHARMA	T-183(654-695-736)	500	225000	128000
88	H.R SHALDI	T-184(759)	500	225000	128000
89	INDU BALA	T-185(537)	500	225000	128000
90	SUSHANT CHANANA	T-186(610-715)	500	225000	128000
91	YOGENDER KHURANA	T-187(533-651-766)	500	225000	128000
92	VUJAY SHARMA	T-188(535-802)	500	225000	128000
93	ASHOK KUMAR NUHAWAN	T-189(699)	500	225000	94500
94	ASHOK KUMAR RAZDAN	190	500	135000	79000
95	RAM RAJ SINGH RATHORE	191	500	225000	128000
96	RAM AKBAL PATHAK	T-192(523-663-664)	500	349600	148907
97	SAVITA PATHNEJA	T-193(540-649-704)	500	225000	128000
98	ASHA RANI	T-194(549-80-690)	500	225000	128002
99	RAJ BALA	T-195(559-730-810-826)	500	225000	128000
100	JASPAL SHARMA	T-196(585-630-767)	500	180000	103500
101	VARINDER KUMAR MALHOTRA	T-197(547-617)	500	225000	128000
102	INDER JEET KAUR	T-198(598)	500	225000	94500
103	MANJIT KAUR	199	500	225000	128000
104	RAJINDER SINGH	T-200(607-773)	500	225000	128000
105	SIMRAN BEDI	T-201(532-729-817)	500	225000	128000
106	PARDEEP KUMAR MITTAL	T-202(551-573-647-739-758-797)	500	225000	129912
107	SUNIL KUMAR TIWARI	T-203(521-583-824-838)	500	225000	128000
108	ANJANA MITTAL	TT-204(563-805)	500	180000	104000
109	PARAMJIT SINGH	205	500	225000	128000
110	JASWINDER SINGH	T-206(634-657-764)	500	225000	128000
111	SUMAN GAUTAM	T-207(723-724)	500	225000	128140
112	CHETAN SHARMA	T-208(728)	500	225000	128000
113	SEEMA BANSAL	209-825-833	500	225000	128000
		T-210(548-812)	500	225000	128000

25

118	TATINDER MOHAN	T-211(534-650)	500	225000	94500
119	RAVINDER SINGH	T-212(629-643)	500	225000	94500
120	JULIE GEORGE	T-213(564)	500	225000	128000
121	PARVEEN GOYAL	T-214(561-577-641)	500	225000	128000
122	KAWAL PATHANIA	T-215(595-662-684)	500	225000	94500
123	RAJNI SHARDA	T-216(543-582-839)	500	225000	94500
124	RAJESH KUMAR	T-217(612-779)	500	225000	128000
125	ASHWANI KUMAR	T-218(655-777)	500	220000	103500
126	SUNIL KUMAR SOOD	T-219(678)	500	195000	79000
127	ARVIND KUMAR	T-220(562-638-732-837)	500	275000	128400
128	JAGDISH SHARMA	T-221(557-749)	500	255000	128000
129	KAVITA	T-222(608)	500	165000	79000
130	KAUSHAL KISHORE	223-820-823-842	500	165000	79000
131	AAVEESH AZAD	224	500	165000	79000
132	RAJNI SHARMA	T-225(597)	500	274990	128000
133	JOGINDER BHATIA	T-226(677-756)	500	275000	128000
134	YOGESH KUMAR	T-277(722)	500	275000	94500
135	AMRITPAL SINGH	228	500	275000	94500
136	DEEPAK YADAV	229	500	165000	79000
137	ONKAR NATH SHARMA	T-230(619-821-832)	500	275000	128000
138	PARVEEN SHARMA	T-231(623-624-646-711-727)	500	220000	103500
139	SARABJIT SINGH	T232-814	500	165000	59500
140	PARVEEN KUMAR VERMA	T-233(565-620)	500	220000	77000
141	SANJAY KUMAR	T-234(633-804)	500	275000	128000
142	SAPNA JINDAL	235	500	275000	128000
143	ATUL KUMAR CHAUBY	T-236(586)	500	165000	79000
144	ASHOK KUMAR	T-237(606-666-757-763-776-788)	500	220000	103607
145	VINOD KUMAR 109	T-238(625-689)	500	275000	128000
146	SOHAN SINGH	239(667)	500	275000	128000
147	HARINDER SINGH	T-240(688-743-774)	500	220000	103500
148	ASHA RAM	T-241(734-769-785)	500	220000	103525
149	SHIVANI TULI	T-242(574-691-813)	500	274990	128000
150	NARESH K. ABROL	T-243(578)	500	274990	128000
	MEENA KALYAN	T-244(636-701)	500	165000	79000
		T-245(572-635-642-660-803)	500	165000	79000
		246	500	275000	128000
		T-247(591-615-626-789)	500	165000	79000
	Total		75000	33485550	17139015

PRESIDENT

SECRETARY

CASHIER

INSPECTOR (AUDIT)
COOP SOCIETY
DERABASSI